BUREAU EXÉCUTIF
08
PROCÈS-VERBAL (Projet) 28 AVRIL 2022

Responsable général	Taha Boussaa	**Affaires externes**	Rebeckhah-Catrina Stewart
Secrétaire général	Xavier Courcy-Rioux	**Information**	Pascale Thivierge
Affaires internes	Émile Jean	**Mobilisation**	Malika Fortin
Pédagogie	Mathisa Désilets	**Affaires socio-culturelles**	Ari Pelletier
Trésorerie	Vacant		
Dél. à l'Interne	Sam Fae Lalonde	**Dél. à l'Externe**	Vacant
Dél. à la Trésorerie	Vacant	**Dél. à l'Externe - 2**	Vacant
Dél. aux Affai. Socioc.	Vacant	**Dél. à la mobilisation - 1**	Philomène Lemieux
Dél. à la Pédago - 1	Vacant	**Dél. à l'information - 1**	Absente

Observateurs, observatrices :
Alyssa Vézina

0.0 Procédures

Rebeckhah-Catrina Stewart propose **l'ouverture du Bureau exécutif H22-08, du jeudi 28 avril 2022, à 17h30**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

0.1 Présidium

Malika Fortin propose **Sam Fae Lalonde au secrétariat du Bureau exécutif**
Émile Jean appuie
Adoptée à l'unanimité

Xavier Courcy-Rioux propose **Sam Fae Lalonde à l'animation du Bureau exécutif**
Émile Jean appuie
Adoptée à l'unanimité

0.2 Lecture et adoption des procès-verbaux

Xavier Courcy-Rioux propose **l'adoption du procès-verbal :**
0.2.1 H22-07 : 31 mars 2022
Rebeckhah-Catrina Stewart appuie
Adoptée à l'unanimité

0.3 Suite du procès-verbal

-

0.4 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour affiché et adopté
1.0 Affaires courantes
1.1 Mandat et comité disciplinaire

1.2 AMF et remise en cause de la cotisation prime (et de la Loi 32) : suivi
1.3 Nouveau site web : suivi
1.4 Concours étiquettes bières AGECVM : suivi (toujours pas de nouvelle du vote)
1.5 Letter Earth Strike
1.6 Ukraine : suivi (Christopher Gyorffy) + soirée sensibilisation sur l'Ukraine
1.7 Plan d'action H22 : SUIVI
1.7.1 Assurer une transition du savoir entre les exécutifs
1.7.2 2023 : Rénovations du 3ème étage : que les revendications de l'AGECVM soient entendues par la Direction du CVM (Revendications AGECVM et Comités)
1.7.3 10ème anniversaire de la grève de 2012
1.7.4 Exigences de l'AGECVM vis-à-vis de la gestion de la pandémie
1.8 Bureau exécutif
1.8.1 Postes vacants
1.8.1.1 Responsable à la Trésorerie
1.8.1.2 Responsable à la Pédagogie
1.8.1.3 Responsable à la Mobilisation
1.8.2 Délégué.e.s

2.0 Affaires Internes
2.1 T.C. H22-05, 04 mai 2022 : préparation
2.2 Sélection permanence A22 : suivi
2.3 AGEnda 22-23 : choix graphiste + choix illustration en cours
2.4 Débat démocratique avec L'Exilé
2.5 Contrat travail Minh

3.0 Affaires Externes
3.1 Interassociatif : rencontre : samedi 23 avril – Procès-verbal
3.2 Coalition Soulèvement étudiant du Québec : suivi
3.3 Projection Carré rouge sur Fond noir (5 mai 2022)
3.4 Documentaire 10 ans apprès (avec Santiago)

4.0 Pédagogie
4.1 Nouveau cours d'éducation physique
4.2 Soins infirmiers : dossiers à transférer

5.0 Mobilisation
5.1 Ateliers / Conférences d'organisme militants : suivi
5.2 G.G.I
5.3 Plan mobilisation A22

6.0 Socioculturel
6.1 Soirée sensibilisation sur l'Ukraine
6.2 Party fin de session

7.0 Information
8.0 Affaires diverses
8.1 Souper Bureau exécutif + Permanence
9.0 Levée

Xavier Courcy-Rioux propose **d'ajouter certains points (1.1 et décaler les autres / 2.4 et 2.5 / 3.3 et 3.4 / 4.2 / 5.2 et 5.3 / 6.2 / 8.1) et l'adoption de l'ordre du jour tel que modifié**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

0.5 Déclarations

Philo déclare *fuck la garda !!!*

Ari déclare *fuck les spartiates !!!*

Bonne 'faîte' taha

0.6 Régie et / ou réflexion : date du prochain Bureau exécutif :

Taha Boussaa	**Responsable général**

- Régler le problème avec Minh;
- S'assurer que la paperasse avec l'ASEQ est prête;
- Suivi avec Christopher Gyorffy, en Hongrie;
- Pédago et coordonner travail exécutif

Xavier Courcy-Rioux
Secrétaire général
- R.A.S.

Émile Jeaan

Responsable aux Affaires internes
- R.A.S.

Rebeckah-Catrina Stewart
Responsable aux affaires externes
- R.A.S.

Vacant
Responsable à la Trésorerie
- Vacant

Mathias Désilets
Responsable à la Pédagogie
- R.A.S.

Ari Pelletier
Responsable aux Affaires socio-culturelles
- Vacant

Malika Fortin
Responsable à la Mobilisation
- Vacant

Pascale Thivierge
Responsable à l'Information
- Vacant

0.7 Reconnaissance du territoire non cédé

Faite par Taha Boussaa
J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tio'Tiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

1.0 Affaires courantes

1.1 Mandat exclusion (en lien avec4.1)

Taha Boussaa propose **de former un comité disciplinaire avec pour but d'évaluer la demande de |Censuré|, en même temps que les plaintes reçues à son égard, et de remettre un dossier officiel sur cette situation**
Xavier Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

Taha Boussaa propose **que le comité de discipline soit formé du Responsable général, du Secrétaire général, du Responsable à la Pédagogie, de la Responsable aux Affaires externes et d'un membre de la Permanence**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

1.2 AMF et remise en cause de la cotisation prime (et de la Loi 32)

Taha Boussaa propose de **mettre en dépôt la réponse à apporter à la demande de l'Autorité des marchés financier (AMF) jusqu'à la prochaine Table de concertation H22-05, du 04 mai 2022**
Xavier Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

Point d'info : envoyer à l'ASEQ les mandats contenant notre opposition aux demandes de l'AMF, ainsi que le contrat d'Assurances collectives pour l'Année 2022-2023 signé

1.3 Nouveau site web : planning à revoir

Point d'info : Jaime, de chez Koumbit, ne respecte pas ses engagements et le projet prend considérablement de retard

R.A.S.

1.4 Concours bières AGECVM : suivi (seul.e.s deux membres du jury ont voté …)

Impérativement demander à Josquin l'Accès aux résultats du vote

R.A.S.

1.5 Lettre Earth Strike

Taha Boussaa propose de **mettre en dépôt la réponse à la lettre d'Earth Strike jusqu'à la prochaine Table de concertation H22-05, du 04 mai 2022**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

1.6 Ukraine : suivi (Christopher Gyorffy)

Taha Boussaa propose **que Malika Fortin, Responsable à la Mobilisation, et Ari Pelletier, Responsable aux Affaires socioculturelles, organise une soirée de sensibilisation sur la situation en Ukraine, ainsi qu'une exposition photo à son initiative. Tous les produits générés lors de cette soirée seront ensuite transférés à Christopher Gyorffy**
Pascale Thivierge appuie
Adoptée à l'unanimité

Taha Boussaa propose **de présenter à la Table de concertation H22-05, du 04 mai 2022 une deuxième demande pour un budget [à prendre sur le poste budgétaire de Mobilisation] à allouer à Christopher Gyorffy pour son travail de terrain en Hongrie**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

1.7 Plan d'action H22

1.7.1 Assurer une transition du savoir entre les exécutifs

- ✓ *Considérant* la durée moyenne d'études au CVM d'un.e étudiant.e.s;
- ✓ *Considérant* que de nombreuses règles et dispositions sont votée au fils des sessions par la TC et l'AG sur le déroulement de nos procédures administratives;
- ✓ *Considérant* que les exécutifs doivent être au courant des mandats et règles pour pouvoir s'assurer que les membres soient informés de ces derniers et qu'ils puissent être appliqués;
  - ❖ **Que le Bureau Exécutif mette en place un cahier qui sera appelé "Carnet de transition";**
  - ❖ **Que ce carnet indique les démarches que l'exécutif doit réaliser dans le cadre de leurs mandats et travail;**
  - ❖ **Que ce carnet répertorie les mandats qui doivent être réalisés à chaque session;**
  - ❖ **Que ce carnet répertorie les tâches et responsabilités précises des exécutifs (signataires, listes des clés, etc.)**
  - ❖ **Que ce carnet rappelle les mandats qui doivent être respectées en permanence (Respects des identités de genres, mandats de méfiances, etc.)**

Adopté par consultation Omnivox

Taha Boussaa va gérer

1.7.2 2023 : Rénovations du 3ème étage : que les revendications de l'AGECVM soient entendues par la Direction du CVM (Revendications AGECVM et Comités)

- ✓ *Considérant* le mandat voté en Assemblée générale A21-01;
- ✓ *Considérant* les démarches qui ont été réalisés à ce propos et la liste de revendications qui a été écrite en réponse sur le plan actuel proposé;
- ✓ *Considérant* notre objection sur le plan actuel proposé pour le troisième étage;

Le Bureau exécutif propose

- ❖ **Que l'AGECVM transmette à la Direction la liste des revendications sur le réaménagement du 3ème étage présentée par le Bureau exécutif, après consultation du Comité de négociation de l'Association;**
- ❖ **Que le Bureau exécutif entame des pourparlers, s'il y a lieu, avec la Direction et tienne au courant le Comité de négociation de l'avancée des démarches;**
- ❖ **Que la liste de nos demandes puisse être mise à jour;**
- ❖ **Que la Table de concertation, si une Assemblée générale n'a pas été convoquée, puisse approuver un accord à un nouveau plan de réaménagement du 3ème étage, s'il y a lieu;**
- ❖ **Que l'AGECVM, en accord avec le mandat voté en Assemblée générale A21-01, entame des moyens de pressions pour s'assurer que notre voix et nos besoins soient entendus par la Direction;**

Adopté par consultation Omnivox

Rencontre à venir avec Jacques-Olivier Moffatt, Directeur des Services aux étudiants du Cégep du Vieux Montréal, et des personnes des Ressources matérielles du CVM

1.7.3 10ème anniversaire de la grève de 2012

- ✓ *Considérant* les grèves illimitées votées et tenues en 2012;
- ✓ *Considérant* nos demandes et mandats jamais réalisés dans le cadre de la lutte pour la gratuité scolaire;
- ✓ *Considérant* que cela va maintenant faire 10 ans que nos demandes et nos besoins à ce propos sont ignorés;
- ✓ *Considérant* nos positions contre la marchandisation de l'éducation;

Le Bureau exécutif propose

- ❖ **Que l'AGECVM organise des évènements pour rappeler à la communauté étudiante nos luttes que nous avons menées et que nous mènerons encore;**
- ❖ **Que l'AGECVM s'assure que nos voix soient à nouveau entendues quant à nos revendications;**
- ❖ **Que l'anniversaire des 10 ans de 2012 ne soit pas récupérés par d'autres acteurs extérieurs;**
- ❖ **Que le gouvernement de la CAQ soit conscient que les étudiant.e.s se battent encore pour une gratuité scolaire et que, à cela, s'ajoute nos autres luttes intersectionnelles;**

Adopté par consultation Omnivox

R.A.S.

1.7.4 Exigences de l'AGECVM vis-à-vis de la gestion de la pandémie

- ✓ *Considérant* la situation sanitaire actuelle;
- ✓ *Considérant* la gestion « par réaction » du gouvernement Legault à la pandémie de COVID-19;
- ✓ Considérant le manque de transparence du Gouvernement dans la gestion de la crise;
- ✓ Considérant que l'état d'urgence sanitaire est en vigueur au Québec depuis le 13 mars 2020 et qu'il n'a jamais été levé depuis;
- ✓ *Considérant* la nécessité de perpétuer une véritable démocratie dans nos institutions;
- ✓ *Considérant* les communications déficientes du ministère de l'Enseignement supérieur (MES) avec le corps étudiant ainsi que le manque de communication entre ce dernier et les associations étudiantes;
- ✓ *Considérant* que les activités sont suspendues de façon arbitraire et que les consignes sanitaires sont tout au mieux floues et contradictoires dans leurs applications. Menant à l'interdiction de nos activités syndicales pourtant plus sécuritaire sanitairement qu'une salle de classe sans ventilation, sans distanciations et parfois sans masques de la part du prof;
- ✓ *Considérant* la solidarité nécessaire entre le secteur collégial et tous les autres secteurs de l'éducation, notamment les secteurs secondaires, universitaires et de la formation des adultes;
- ✓ Considérant la gestion plus que pathétique de la pandémie par le ministre de l'Éducation, Jean François Roberge et par conséquent la dégradation substantielle des conditions d'enseignement dans les écoles primaires et secondaires;
- ✓ *Considérant* que la pandémie touche plus fortement les personnes à statut précaire ainsi que les personnes les plus vulnérables telles que les personnes sans domicile fixe et la population étudiante;
- ✓ *Considérant* l'inaction du gouvernement et plus particulièrement du ministère de la Santé et des services sociaux (M3S) en matière de santé mentale par l'absence de mesures de soutien dans les milieux scolaires et de manière générale pour l'accès rapide à un psychologue ou à du soutien psychologique de qualité;
- ✓ *Considérant* la dégradation du climat social et psychologique de la population étudiante au cours de la pandémie de COVID-19;
- ✓ *Considérant* l'inflation record au Québec et au Canada;
- ✓ *Considérant* que le salaire minimum était déjà nettement insuffisant pour vivre décemment;
- ✓ *Considérant* que le salaire minimum ne dépassera toujours pas les 15$/h en 2022;
- ✓ *Considérant* que la population étudiante a été particulièrement touchée par les pertes d'emploi lors des vagues successives de confinement;
- ✓ *Considérant* que la contribution parentale est toujours incluse dans le calcul de l'aide financière aux études;
- ✓ *Considérant* que d'autres associations étudiantes ont adopté les demandes suivantes ou sont sur la voie de le faire;

Le Bureau exécutif propose

- ❖ **Que l'AGECVM dénonce aussi la gestion par décret de la pandémie par le Gouvernement du Québec;**
- ❖ **Que l'AGECVM exige la publication des barèmes de gestion des mesures sanitaires, ainsi qu'un libre accès aux données permettant d'évaluer l'atteinte ou non des barèmes;**
- ❖ **Que l'AGECVM exige, elle aussi, la levée de l'état d'urgence dès que les hospitalisations auront atteint un taux raisonnable selon l'Institut national de la santé publique du Québec (INSPQ);**
- ❖ **Que l'AGECVM rejoigne l'exigence d'une mise sur pied d'une Table étudiante avec la ministre de l'Enseignement supérieur à laquelle seront invitées toutes les associations collégiales qui le souhaitent;**
- ❖ **Que l'AGECVM dénonce tout autant l'absence de cadre national sur l'enseignement à distance et en comodal (simultanément à distance et en ligne), ainsi que sur les accommodements à prévoir en cas d'absence due au COVID-19;**
- ❖ **Que l'AGECVM demande au M3S de réduire de manière substantielle le délai d'attente pour l'accès à un suivi psychologique régulier, que ce soit sur le campus ou hors campus;**
- ❖ **Que l'AGECVM exige un plan d'action clair du M3S relatif au soutien psychologique de la population générale et plus particulièrement, en coordination avec les ministères de l'Éducation et**

de l'Enseignement supérieur, un plan d'action en soutien aux populations étudiantes de tous les ordres;
- **Que l'AGECVM exige l'ajout de ressources en soutien psychosocial dans tout le système de santé ainsi qu'à l'intérieur du Cégep;**
- **Que l'AGECVM demande au ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale de revoir l'augmentation du salaire minimum annoncée dans la Gazette officielle du Québec du 19 janvier 2022 pour la bonifier à au moins 15$/h pour toutes les personnes concernées par l'article 3 du Règlement sur les normes du travail (chapitre N-1.1, r. 3) et 12,25$/h pour toutes les personnes concernées par l'article 4 du règlement;**
- **Que l'AGECVM exige la prolongation du gel des loyers jusqu'au 30 juin 2023;**
- **Que l'AGECVM réitère ses revendications concernant le retrait de la contribution parentale dans le calcul de l'aide financière aux études et demande une bonification importante des bourses accordées;**
- **Que l'AGECVM apporte son soutien aux associations étudiantes qui souhaitent faire pression sur leurs établissements afin de faire adopter de telles mesures;**
- **Que l'AGECVM se coordonne avec les associations étudiantes ayant adopté les mêmes exigences afin de maximiser l'effet des moyens de pression;**
- **Que l'AGECVM, par le biais de ses instances, soit mandatée de convoquer une Assemblée générale spéciale de grève sur ces enjeux lorsqu'un certain momentum autour de ces exigences aura été atteint au sein de la communauté étudiante québécoise et que la coordination avec les autres associations sera suffisante.**

Adopté par consultation Omnivox

R,A,S,

1.8 Bureau exécutif

Mis en dépôt

1. Postes vacants

a. Responsable à la Trésorerie

b. Responsable à la Pédagogie

Xavier Courcy-Rioux propose **Mathias Desilets au poste de Responsable à la Pédagogie par intérim**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

c. Responsable à la Mobilisation

Xavier Courcy-Rioux propose **Malika Fortin au poste de Responsable à la Mobilisation par intérim**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

2. Délégué-e-s

-

2.0 Affaires internes

2.1 T.C. H22-05, 04 mai 2022 : préparation

Taha Boussaa propose, **comme présidium de la Table de concertation H22-05, du mercredi 04 mai 2022, Malika Fortin au secrétariat et Ari Pelletier à l'animation**
Xavier Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

2.2 Sélection permanence A22 : suivi

Entrevues prévues le vendredi 29 avril et mardi 03 mai 2022

2.3 AGEnda 2022-2023 : Choix graphiste + choix illustration en cours

Concours graphiste en cours, Résultats lundi 02 mai 2022 au matin

Taha Boussaa propose **que Pascale Thivierge informe nos membres sur ce vote pour le choix d'un.e graphiste (pour l'AGEnda 2022-2023) par le biais des réseaux sociaux**
Xavier Courcy-Rioux appuie
Adopté à l'unanimité

2.4 Débat démocratique avec L'Exilé

Pascale Thivierge propose que **Taha Boussaa convoque L'Exilé et ses membres pour un débat avec nos membres, organisé par le Bureau exécutif**
Xavier Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

2.5 Contrat de travail Minh

Taha Boussaa propose, **d'engager formellement Minh Duc Nguyen comme préposé à l'entretien de L'Exode [et du secrétariat de l'AGECVM au besoin] selon les modalités suivantes : paie hebdomadaire de 150,00 $, jusqu'à la semaine du 16 mai 2022 incluse et éventuelle renégociation à la session Automne 2022**
Malika Fortin appuie
Adoptée à l'unanimité

3.0 Affaires externes

3.1 Interassociatif : rencontre samedi 23 avril 2022 – Procès-verbal

Xavier Courcy-Rioux s'occupe du suivi

3.2 Coalition soulèvement étudiant du Québec : suivi

R.A.S.

3.3 Projection Carré rouge sur Fond noir (5 mai 2022)

Cette projection aura lieu à la Cinémathèque québécoise le jeudi 05 mai 2022, à 17h30

Xavier Courcy-Rioux propose **que le Responsable à l'Information publicise cette projection de *Carré Rouge sur Fond Noir*, du 05 mai 2022, 17h00, à la Cinémathèque, au nom de l'AGECVM**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

Le Bureau exécutif propose de **mandater Xavier Courcy-Rioux, Secrétaire général, et Rebeckhah-Catrina Stewart, Responsable aux Affaires externes, pour prendre la parole au nom de l'AGECVM lors du débat post-projection, mandat à confirmer lors de la Table de concertation H22-05, du 04 mai 2022.**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

3.4 Documentaire 10 ans après (avec Santiago)

Ari Pelletier propose **que Xavier Courcy-Rioux vérifie les sources qui représentent l'asso**
Émilie Lebeau appuie
Adoptée à l'unanimité

Xavier Courcy-Rioux propose que l'AGECVM autorise Santiago Bertolino à suivre l'exécutif de l'AGECVM à long terme en vue de recueillir du matériel pour un prochain documentaire.
Malika Fortin appuie
Adoptée à l'unanimité

Cette proposition sera aussi présentée à la prochaine Table de concertation et ainsi qu'à la prochaine Assemblée générale pour consolidation du mandat

4.0 Pédagogie : suivi

4.1 Nouveau cours d'éducation physique

Courriel du 11 avril 2022
De : El Masri Céline <celmasri@cvm.qc.ca>
Envoyé : 11 avril 2022 15:18
À : Moffatt Jacques-Olivier <jomoffatt@cvm.qc.ca>; Doré-Côté Annie adorecote@cvm.qc.ca
Cc : Fortin Chantale <CFORTIN@cvm.qc.ca>; Houle Annie ahoule@cvm.qc.ca
Objet : Nouveau cours en éducation physique
Bonjour, le département d'éducation physique souhaite ajouter un cours payant pour la session d'hiver 2023. Ce cours a été développé en collaboration avec le département de Gestion et intervention loisir dans le but de permettre aux étudiant.e.s d'expérimenter la gestion du risque. **Pour pouvoir le soumettre au CA de juin**, **il faudrait voir si l'Association étudiante donne son accord**. Par la suite, Annie Doré-Côté pourrait acheminer les informations en prévision du CA.
Je joins à l'envoi les personnes concernées de l'encadrement scolaire pour les informer (il faudra créer le cours dans SOBEC).
Merci de m'en donner des nouvelles. Je demeure disponible si vous avez besoin de plus d'information.
Céline El Masri
Directrice adjointe des études et des ressources didactiques
Cégep du Vieux Montréal
514 982-3437 #2580
celmasri@cvm.qc.ca

Taha Boussaa propose **de proposer ce nouveau cours d'éducation physique au vote lors de la Table de concertation H22-05, du mercredi 04 mai 2022**
Malika Fortin appuie
Adoptée à l'unanimité

4.2 Soins infirmiers

Transfert des dossiers en cours - Soins Infirmiers
Louis-François Chénier André <Louis-Francois.Chenier-Andre@hotmail.com>
Lun 2022-04-25 11:46
À :AGECVM SECRÉTARIAT <agecvm@hotmail.com>
Cc : taha boussaa <taha.boussaa@gmail.com>; courcyriouxxx@gmail.com <courcyriouxxx@gmail.com>
Bonjour,
Merci de transférer le présent courriel à qui de droit.
Devant la présente situation (ie: suspension de mon poste au sein du CRCSI, destitution du poste au BE), certains dossiers entamés ou nécessitant une intervention d'un.e représentant.e est nécessaire.
DOSSIER PRESSANT
Soins Inf 401 - bloc de stage 1 (périnatalité) - Travail Santé communautaire
Fonction assumée par: Président - CRCSI, Délégué aux affaire pédagogiques en soins infirmiers
J'ai reçu des plaintes de la part d'étudiant.e.s, car la remise de leur correction du travail de santé communautaire tarde énormément. Les étudiant.e.s ayant demandé une note se sont fait dire qu'elles devaient la recevoir la semaine dernière. Il avait été entendu avec les étudiant.e.s d'attendre la fin de la semaine avant d'entreprendre des démarches.
Les étudiant.e.s ne sont pas à l'aise d'aller voir la coordination.
La date de remise était le 15 mars 2022.
Des extensions de 72h avaient été remises à certain.e.s. étudiant.e.s.
Les étudiant.e.s ous sommes environ >26 jours post remise.
Voici les démarches proposées pour la présente situation:
1) Joindre la coordination de Soins Infirmiers (Mildred Dorismond ou Judeline Nicholas Milorme) aujourd'hui afin de leur faire part de la situation.
SVP, utiliser le dialogue.
2) Accorder un délais de 24h

3) Si aucune note n'est remise, faire suite avec la directrice Nathalie Martin.

DOSSIER EN COURS

Gestion efficace des plaintes - groupes de stage

Fonction assumée par: Délégué aux affaires pédagogiques en soins infirmiers

Description: En conséquence des évènements survenus au début de la présente session, le système de gestion des plaintes n'est pas adapté à la réalité de soins infirmiers. Si un.e étudiant.e fait une plainte et que celle-ci est retenue ou en cours d'analyse, l'étudiant.e peut se retrouver dans un groupe de stage évalué.e par l'enseignant.e concerné, car personne n'a accès aux nom des plaintif.ve.s.

La problématique vient du fait que: les groupes de stages sont déterminés à la premiermière semaine de la session par la cheffe d'équipe de la session, les groupes sont par la suite envoyés à la coordination de soins infirmiers (Mildred Dorismond) afin qu'elle puisse envoyer la liste aux milieux de stage (Doit être envoyé 2 semaines avant le début des stages, selon les exigences des milieux). Or les plaintes sont reçues par MC Buisson, considérées et transférées à Nathalie Martin. Or la direction ne peut fournir le nom des élèves plaintif.ve à la coordination sans leur accord.

Le problème a été adressé avec la coordination de soins infirmiers (Mildred Dorismond) en début de session, puis avec Marie-Chrisine Buisson.

Suite avec Marie-Christine Buisson, des pistes de solutions ont étés appportées: ajouter un formulaire de conscentement à partager le nom des plaintif.ve vs accusé à la coordination de soins infirmiers.

Gestion efficace des plaintes - diriger vers ressources adéquates

Fonction assumée par: Président - CRCSI, Délégué aux affaire pédagogiques en soins infirmiers

Description: La session dernières, certains plaintes ont étées négligées/ pas complétement considérées. Les plaintif.ve.s n'ont pas toutes étés rencontrés. Certaines personnes qui auraient bénéficier de se faire référer vers des ressources et une simple rencontre avec quelqu'un ayant les compétences aurait été proligique.

Marie-Christine Buisson a été rencontré à ce sujet.

Chaque plainte sera lue et considéré.

Les étudiant.e.s plaintif.ve.s se feront recommandé une rencontre avec un des services du cegep (ex: TS).

Un suivi est nécessaire pour ce dossier.

Difficulté en français, ressources interculturelle et écriture de plaintes

Fonction assumée par: Président - CRCSI

Description: Avec les plaintes déposés au cours de la dernière année, il a été observé que la qualité de la langue du/de la plaintif.ve peut affecter sa réception. La plus part des plaintif.ve.s sont racisés et beaucoup présente des difficultés en français, car ce n'est pas leur langue maternelle.

En plus du manque de confiance envers le système institutionnel et surtout par peur de représailles, il est important de créer un lien de confiance avec les étudiant.e.s racisé.e.s du programme.

La composante culturelle est indéniable et doit être considérée.

Le service d'interculturel semble avoir nombre limité d'heures avec le/la plaintif.ve racisé.e, Marie-Christine Buisson doit valider.

Les pistes de solutions suivantes ont étés amenées:

- Recommander à Étienne (secrétaire permanent de l'AGECVM) pour la rédaction.

--> Problématique: Une salle de rencontre individuelle devrait être disponible, car l'environnement des bureaux de l'AGECVM n'offrent pas l'intimité nécessaire à la rédaction efficace d'une plainte,

- Référer à TS pour aider à l'écriture une fois le temps avec l'interculturel écoulé.

Une rencontre avec le service interculturel serait pertinente.

Un suivi est nécessaire pour ce dossier.

DOSSIERS À SURVEILLER

Covid, grève et stages

Fonction assumée par: Président - CRCSI, Délégué aux affaire pédagogiques en soins infirmiers

Description: En raison des grèves, le nombre de jours de stage pour le bloc 2 (toutes les sessions) a été affecté. Les jours de stages ne seront pas repris. Cela a réduit le nombre total de jours de stage pour le bloc 2. Certain.e.s ont perdu 25% de leurs stages.
Un suivi est nécessaire auprès de ces étudiant.e.s pour qui le bloc 2 était sommatif et qui sont en échec.
Par ailleurs, certaines éclosions de COVID ont lieu, des jours de stages seront manqués, certains repris mais non sur le milieu. Certains compétences doivent se faire exclusivement en stage. Un suivi pourrait être nécessaire.
Comité des finissant.e.s en soins infirmiers H2022
Fonction assumée par: CRCSI
Description: Considérant la suspension temporaire de mon poste au sein du CRCSI, le comité n'est officiellement plus fonctionnel. Les finissant.e.s auront des activités et auront besoin de fonds dans les prochaines semaines.
Modification de notes et révision de notes
Fonction assumée par: Président - CRCSI, Délégué aux affaire pédagogiques en soins infirmiers
Description: Les 2ièmes blocs de stage sont terminés et notes d'examens de mi-session viennent de tomber. De potentielles demandes de modificaiton de note pourraient avoir lieu dans la/les prochaines semaines.
Plainte pédagogique collective - 401
Fonction assumée par: Président - CRCSI, Délégué aux affaire pédagogiques en soins infirmiers
Description: Une plainte collective pour non respect de la PIEA (10.2), car la charge de travail n'est pas équitablement répartie sur la session.
Dossier à suivre.

Certains autres dossiers informels sont en cours.
Pour plus d'information, prendre un RDV avec moi.
Cordialement,
Louis-François Chénier-André

Point d'info : ce mail sera transféré au nouveau Responsable à la Pédagogie

5.0 Mobilisation

5.1 Ateliers / Conférences d'organisme militants : suivi

Malika Fortin propose **de mettre ce point Ateliers et conférences d'organismes militants jusqu'à la prochaine session A22**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

5.2 G.G.I.

R.A.S.

5.3 Plan Mobilisation A22

Xavier Courcy-Rioux propose **le plan de mobilisation suivant pour la session A22**
Plan mobilisation A22

- **Recrutement**
  - **Soirée recrutement**
  - **Kiosque et tournée de classe de recrutement lors de la première semaine de la session.**
- **Séance d'information sur le fonctionnement de l'AGECVM, code Morin et l'importance de la présence aux instances.**
  - **12 septembre 18h30 à l'exode**
  - **29 septembre 18h30 à l'exode**
- **Formation mobilisation et sécurité en manif (Mère d'Émilie)**
  - **21 septembre 15h30 à l'exode**
  - **27 septembre 18h30 à l'exode**

- **Rencontre de mobilisation chaque jeudi (18h30)**
  - **Affiches dans le cégep**
  - **Présence en ligne**
- **Début des tournées de classe pour la mobilisation**
  - **14 septembre**
  - **Sensibilisation à la grève**
  - **Code Morin**
  - **Kiosque 'permanent' au 3e**
- **Grève du 27 (23) septembre**
- **Création d'un calendrier de mobilisation et de grève à distribuer**
  - **Activités de mob disponibles pour tou.tes**
  - **Plan de la grève**
  - **AG de grève le 16 septembre pour le 23/30 (à voir)**
  - **AG de grève le 6 octobre**
    - **Instauration d'une AG des grévistes pour les reconductions de grèves (comme prévu par la charte)**
- **Créer des liens avec d'autres associations étudiantes (cégep et université)**
  - **Invitation de se joindre à la GGI**
  - **Appel national à la GGI**
  - **Discussion avec la CSEQ, l'Interassociatif, etc.**

Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

6.0 Affaires socioculturelles

6.1 Soirée sensibilisation sur l'Ukraine

Voir point 1.6
Taha Boussaa propose **que Malika Fortin, Responsable à la Mobilisation, et Ari Pelletier, Responsable aux Affaires socioculturelles, organise une soirée de sensibilisation sur la situation en Ukraine, ainsi qu'une exposition photo à son initiative. Tous les produits générés lors de cette soirée seront ensuite transférés à Christopher Gyorffy**
Pascale Thivierge appuie
Adoptée à l'unanimité

Taha Boussaa propose **de présenter à la Table de concertation H22-05, du 04 mai 2022 une deuxième demande pour un budget [à prendre sur le poste budgétaire de Mobilisation] à allouer à Christopher Gyorffy pour son travail de terrain en Hongrie**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

6.2 Party fin de session

R.A.S.

7.0 Information

R.A.S.

8.0 Affaires diverses

8.1 Souper Bureau exécutif + Permanence

Xavier Courcy-Rioux propose **de reconduite l'expérience de la tradition du souper Bureau exécutif avec permanence**
Ari Pelletier appuie
Adoptée à l'unanimité

9.0 Levée

Rebeckah-Catrina Stewart propose la **levée du Bureau exécutif H22-08 du 28 avril 2022**
Émilie Lebeau appuie
Adoptée à l'unanimité