



BUREAU EXÉCUTIF H23-07



BUREAU EXÉCUTIF

H23-07

Jeudi 09 mars 2023, 17H00

Local : A3.85

Adopté

Responsable général.e	Vacant	Affaires externes	Ako Blaison
Secrétaire général.e	Leylou Kyra Dion	Information	Lili Daviault-Campbell
Affaires internes	Vacant	Mobilisation	Louis-Étienne Felton
Pédagogie	Olivier Painchaud-Sinha	Affaires socio-culturelles	Louann Rollin Parent
Trésorerie	Vacant		
Dél. à l'Interne	Fae Lalonde	Dél. à l'Externe - 1	Audrey-Anne Larocque
Dél. à la Trésorerie	Vacant	Dél. à l'Externe - 2	Emylia Deslandes
Dél. aux Affai. Socioc.	Vacant	Dél. à la mobilisation 1	Absente
Dél. à la Pédago - 1	Aisha Belkhir	Dél. à la mobilisation 2	Émilie Jean
Dél. à l'information - 1	Vacant		

Présent.e.s :

Gunlu, Nûpelda – Tremblay, Asriel (?)

0.0 Procédures

Lili Daviault-Campbell propose l'ouverture de la réunion du Bureau exécutif [H23-07](#), de ce jeudi 09 mars 2023, à 17h00.

Louis-Étienne Felton appuie.
Adoptée à l'unanimité.

0.1 Présidium

Olivier Painchaud-Sinha propose **Louis-Étienne Felton à l'animation et Leylou Kyra Dion au secrétariat de ce présent Bureau exécutif H23-07.**

Louann Rollin Parent appuie.
Adoptée à l'unanimité

0.2 Reconnaissance territoriale

Fae/Sam Lalonde fait la lecture de la reconnaissance territoriale.

J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tio'Tiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

0.3 Lecture et adoption du procès-verbal

0.3.1 Procès-verbal du Bureau exécutif [H23-06](#) du 02 mars 2023

Olivier Painchaud-Sinha propose l'adoption du procès-verbal du Bureau exécutif [H23-06](#), tel que présenté



BUREAU EXÉCUTIF H23-07

Louann Rollin Parent appuie.
Adoptée à l'unanimité

0.4 Suite du procès-verbal

À noter que «Emy» est changé pour Emylia dans la procès-verbal du Bureau exécutif [H23-06](#), s'agissant d'une faute de frappe

0.5 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour tel qu'affiché, *modifié* et adopté

1.0 Affaires courantes

1.1 Dynamique Bureau exécutif

1.1.1 Situation

1.2 Assemblée générale H23-02

1.2.1 Planification

1.2.1.1 Date

1.2.1.2 Heure

1.2.1.3 Ordre du jour

1.2.1.4 Lieu

1.3 AGEnda 23-24 : suivi

1.4 Comité sélection permanence secrétaire étudiant : appel à candidature ([projet](#)) - suivi

1.5 Plan d'action A22 (suivi)

1.5.1 Re-mobiliser les militants et sensibiliser la population étudiante à nos revendications ([mandat](#))

1.5.2 Murale étudiante dans l'Exode ([mandat](#))

1.5.2.1 Suivi de la préparation de la consultation

1.5.3 Secrétariat – Assurer une transition ([mandat](#))

1.5.3.1 Suivi de la création du comité de sélection

1.5.4 Soins et sécurité de la communauté du Cégep ([mandat](#) + [mail](#))

1.5.4.1 Suivi sur l'acquisition des condoms internes et externes, de lubrifiant et d'outils pour tester les drogues

1.5.4.2 Produits menstruels gratuits

1.5.4.2.1 Disponibilité devant le local de l'AGECVM

1.5.4.2.2 Disponibilité près des toilettes sur plusieurs étages

1.6 Rencontre AGE CVM – CVM

1.6.1 Suivi du comité d'échange et de consultation AGE – CVM

1.6.1.1 [Résumé](#) rencontre 02-12-22

1.6.1.2 [ODJ](#) rencontre 08-03-23 : suivi

1.6.2 Retour sur le comité permanent sur le financement des Services aux étudiants du CVM et rencontre en janvier ([Power point](#) – [Compte-rendu de la rencontre + courriel de Jacques-Olivier Moffat](#))

1.6.3 Politique sur les parents étudiants ([Politique proposé](#) – [Politique final proposé](#))

1.7 Entente A22-H23 ([Début de pistes de solutions du secrétariat](#))

1.7.1 Suivi du [brouillon](#) (avec remarques CVM) de l'entente AGE-CVM

1.7.1.1 Ménage Exode entente AGE – CVM ([Proposition CVM](#))

1.8 Charte

1.8.1 Traduction charte

1.9 Assurances collectives : renouvellement

1.10 Entente concernant les toilettes non-genrés

1.11 Postes vacants

1.11.1 Responsable général

1.11.2 Responsable à la Trésorerie

1.11.3 Délégué.e.s

1.11.4 Responsable aux Affaires internes

2.0 Affaires Internes

2.1 Table de concertation [H23-02](#) (01-03-23)

2.1.1 Retour

2.1.2 Présidium

2.2 Plaintes

2.2.1 Comité audiovisuel (C.A.V.É.)

- 2.2.2 Ingérence encadrement pédagogique dans comités de concentration (Sciences de la Nature et Optimonde)
- 2.3 Tournée des locaux des comités étudiants
- 2.4 Politiques internes
- 2.5 Rencontre intersyndicale – approche
- 2.6 Comité CSST
- 2.7 Comité Smash
- 3.0 **Trésorerie**
- 4.0 **Affaires Externes**
 - 3.1 Interassociatif
 - 3.2 Projet d'association national ([Cahier de travail](#))
 - 3.2.1 Congrès : statuts et règlements
 - 3.3 [Assemblée populaire Écologie](#) (21-01-23) : 2^{ème} édition
 - 3.4 Rencontre avec DSU Dawson
 - 3.5 Problématique à Maisonneuve : [solidarité](#) avec la SOGÉÉCOM
 - 3.6 ADEESE
 - 3.6.1 Conférence
- 5.0 **Pédagogie**
 - 5.1 Comité disciplinaire
 - 5.2 Étudiant.e.s subissant racisme et mauvais traitement (suivi)
 - 5.3 Demande d'annulation de cours
 - 5.4 Plainte informatique
- 6.0 **Mobilisation**
 - 6.1 Ateliers / Conférences d'organisme militants : suivi
 - 6.2 Retour sondage produits menstruels
 - 6.3 Grève des stages
 - 6.3.1 Retour sur la rencontre du 08 mars 2023
 - 6.3.2 Assemblée générale de grève [H23-sp01](#)
 - 6.3.3 Sondage
- 7.0 **Socioculturel**
 - 7.1 Évènement bénéfice Turquie / Syrie
- 8.0 **Information**
 - 8.1 Production vidéo avec Santiago (suivi)
- 9.0 **Affaires diverses**
 - 9.1 Régie et fonctionnement
 - 9.2 Projet insécurité alimentaire – Organisation communautaire
 - 9.3 Semaine de relance (BE-RUNCH)
- 10.0 **Levée**

Lili Daviault-Campbell propose **d'ajouter le point 1.10.4 Responsable aux Affaires internes**
Olivier Painchaud-Sinha appuie.
Adoptée à l'unanimité

Ako Blaison propose **de déplacer le point 9.1 Dynamique du Bureau exécutif au 1.1 et de déclarer les autres points**

Lili Daviault-Campbell appuie.
Adoptée à l'unanimité

Olivier Painchaud-Sinha propose **l'adoption de l'ordre du jour tel qu'amendé.**

Lili Daviault-Campbell appuie.
Adoptée à l'unanimité

1.12 Déclarations

« 135 SIGNATURES !!!!! »

« Pa de salières, pas de euh... NON. Pas de sta ... Pas sa lières, pas de stagères !!»

« Pas d'salières, pas d'fougères »

1.13 Régie et/ou réflexion : date du prochain BE



BUREAU EXÉCUTIF H23-07

Vacant

Responsable général

- Vacant

Leylou Kyra Dion

Secrétaire générale

- Mise à jour document suivi
- Coordination groupe mob grève des stages
- Piste de solution régie présentée

Vacant

Responsable aux Affaires internes

- Vacant

Ako Blaison

Responsable aux affaires externes

- R.A.S.

Vacant

Responsable à la Trésorerie

- Vacant

Olivier Painchaud-Sinha

Responsable à la Pédagogie

- Rencontre cas demande annulation cours
- Dossier créé sur Informatique

Louann Rollin Parent

Responsable aux Affaires socio-culturelles

- R.A.S.

Louis-Étienne Felton

Responsable à la Mobilisation a.i.

- Rencontre hebdo mob
- Rencontre mob large 08-02-23

Lili Daviault-Campbell

Responsable à l'Information

- Affiche AG H23-sp01
- Bannières avec membres mob

Pas de Bureau exécutif pendant la semaine de relance, qui commence le lundi 13 mars 2023.

Bureau exécutif H23-08 à venir dans le courant de la 1^{ère} semaine après la relance, soit celle du 20 au 24 mars 2023

1.0 Affaires courantes

1.1 Dynamique du Bureau exécutif

1.1.1 Situation

Discussion sur comment mieux fonctionner au niveau de la critique constructive

1.2 Assemblée générale H23-02: prochaine date

1.2.1 Planification

Assemblée générale spéciale de grève le 23 mars !!

1.2.1.1 Date

La date du 05 avril sera proposée à la prochaine Table de concertation H23-03, du 22 mars 2023

1.2.1.2 Heure

Probablement à 15h30 (pause commune), à officialiser à la Table de concertation

1.2.1.3 Ordre du jour

À faire : Leylou Kira Dion et Louis-Étienne Felton s'en chargeront

1.2.1.4 Lieu

Probablement L'Exode, à officialiser à la Table de concertation

1.3 AGEnda 2023-2024 : [propositions](#) pour table de concertation

La Table de concertation [H23-02](#), du 1^{er} mars 2023, a adopté le calendrier et les courriels pour le choix d'un.e graphiste, d'un imprimeur et pour les illustrations.

1.4 Comité sélection permanence secrétaire étudiant : [appel](#) à candidature

Louann Rollin Parent propose **Lili Daviault-Campbell pour siéger comme délégué du Bureau exécutif sur ce comité de sélection de la permanence pour les secrétaires étudiants**

Olivier Painchaud-Sinha appuie
Adoptée à l'unanimité

Louann Rollin Parent propose **d'envoyer le courriel d'appel à candidature pour des postes de secrétaire permanent et liste de rappel au secrétariat de l'AGEVVM dès cette session**

Lili Daviault-Campbell appuie.
Adoptée à l'unanimité



BUREAU EXÉCUTIF H23-05

1.5 Plan d'action A22

1.5.1 Re-mobiliser les militants et sensibiliser la population étudiante à nos revendications (**mandat**)

- ✓ Considérant que la situation exceptionnelle causée par le COVID-19 a provoqué un impact majeur sur notre mobilisation;
- ✓ Considérant que la mobilisation est un élément crucial pour faire avancer les revendications de l'AGECVM et de ses membres;
- ✓ Considérant que les étudiant.e.s sont maintenant dans une situation plus précaire qu'avant;
- ✓ Considérant que l'autorité des marchés financiers continue de menacer les assurances étudiantes;

Le Bureau exécutif propose :

- ❖ **Que le comité mobilisation recrute en masse afin de sensibiliser et mobiliser la population du cégep aux revendications de l'AGECVM.**
- ❖ **Que l'AGECVM se dote d'un plan de mobilisation pour la session et à plus long terme afin d'augmenter le momentum de la mobilisation et des moyens de pression au cours des prochaines sessions.**
- ❖ **Que l'AGECVM adopte une mobilisation plus intensive afin d'utiliser la situation instable du soi-disant Québec lors des élections.**
- ❖ **Que l'AGECVM effectue un appel national à l'augmentation des moyens de pression et à la grève.**

Ça avance un peu !!!

Vu le nouveau projet de mobilisation relié à la rémunération des stages la population étudiante semble plus impliquée et apte à s'impliquer

1.5.2 Murale étudiante dans l'Exode (**mandat**)

- ✓ Considérant que la tentative du comité étudiant EnVIEUXronnement de réalisation d'une murale dans l'exode au printemps passé a échoué;
- ✓ Considérant que l'AGECVM cherche continuellement à encourager les initiatives étudiantes;
- ✓ Considérant que les ressources matérielles du Cégep en effaçant la murale ont attaqué la souveraineté de l'AGECVM dans ses locaux;

Le Bureau exécutif propose :

- ❖ **Que l'AGECVM propose à ses membres par consultation la murale que voulait réaliser le comité enVIEUXronnement;**
- ❖ **Que l'AGECVM réfléchisse à la manière de réaliser cette murale;**
- ❖ **Que l'AGECVM se dote d'un budget pour rémunérer les artistes qui réaliseront la murale ;**
- ❖ **Que l'AGECVM coordonne conjointement avec le comité enVIEUXronnement la réalisation de ce projet;**
- ❖ **Que l'AGECVM rappelle à la direction du cégep et aux ressources matérielles qu'elle est souveraine dans ses locaux, si nécessaire des moyens de pression pourront être mis place;**

1.5.2.1 Suivi de la préparation de la consultation

R.A.S.

1.5.3 Secrétariat – assurer une transition (**mandat**)

- ✓ Considérant que la/le secrétaire permanent.e est un poste essentiel au fonctionnement de l'association;
- ✓ Considérant la situation d'Étienne Philippart, notre actuel secrétaire permanent;
- ✓ Considérant l'importance du poste et la lourdeur de la formation qui doit venir avec le poste;

Le Bureau exécutif propose :

- ❖ **Que l'AGECVM se dote d'un plan ainsi que de procédures pour la transition et la sélection d'une nouvelle permanence;**
- ❖ **Que l'AGECVM réfléchisse à l'avenir de ce poste;**
- ❖ **Que l'AGECVM se charge d'un plan de formation;**

BUREAU EXÉCUTIF H23-05

- ❖ **Que l'AGECVM procède bientôt à la sélection du ou des remplaçant.e.s au poste ainsi que leurs embauches;**
- ❖ **Que l'AGECVM, par l'intermédiaire de sa Table de Concertation, met sur pied un comité responsable de la question qui établira et se chargera de tout ce qui est mentionné plus haut.**

1.5.3.1 Suivi de la création du comité de sélection

Leylou Kira Dion a parlé à Eli et fera un suivi avec iel après la prochaine rencontre du comité

Suivi à faire éventuellement avec eux-elles

1.5.4 Soins et sécurité de la communauté du Cégep ([mandat](#))

- ✓ Considérant le cout élevé que peut représenter des produits menstruels sur une facture étudiante et l'accessibilité difficile de ces produits;
- ✓ Considérant que l'accessibilité à des moyens de contraceptions peut être difficile et/ou coûteuse;
- ✓ Considérant que la population du cégep peut faire l'usage de drogues dont elle ne connaît pas toujours la provenance ou la qualité;
- ✓ Considérant la popularité des produits menstruels gratuits, déjà offerts par l'AGECVM;
- ✓ Considérant que l'AGECVM cherche toujours à protéger la population étudiante;
- ✓ Considérant qu'en dehors du local de l'AGECVM il n'y a pas d'accès à des produits menstruels et à des moyens de contraceptions sécuritaires;

Le Bureau exécutif propose :

- ❖ **Que l'AGECVM fasse l'acquisition de condoms internes et externes, de lubrifiant et d'outils pour tester les drogues et que le tout soit mis à la disposition de la communauté étudiante de façon gratuite;**
- ❖ **Que l'AGECVM fasse les démarches nécessaires pour mettre à la disposition de la communauté du Cégep des produits menstruels gratuits près des toilettes sur plusieurs étages**

1.5.4.1 Suivi sur l'acquisition des condoms internes et externes, de lubrifiant et d'outils pour tester les drogues

R.A.S.

1.5.4.2 Suivi des démarches pour rendre accessible des produits menstruels gratuits près des toilettes sur plusieurs étages

1.5.4.2.1 Disponibilité devant le local de l'AGECVM

R.A.S.

1.5.4.2.2 Disponibilité près des toilettes sur plusieurs étages

R.A.S.

1.6 Rencontre AGE CVM – CVM

1.6.1 Suivi du comité d'échange et de consultation AGE – CVM

R.A.S.

1.6.1.1 [Résumé](#) rencontre du 02-23-22

R.A.S.

1.6.1.2 [ODJ](#) rencontre 08-03-23 : suivi

Aisha Belkhir fait un compte-rendu de cette rencontre : elle s'est bien passée à l'exception du peu de chances d'un accès complet à Omnivox pour l'AGECVM

Déterminer les prochain.e.s représentant.e.s de l'AGECVM pour les prochaines rencontres : potentiellement Lili Daviault-Campbell et/ou Leylou Kira Dion

1.6.2 Retour sur le comité permanent sur le financement des Services aux étudiants du CVM et rencontre en janvier

Le retour a déjà été fait et il n'y aura pas d'autres percées sur ce point d'ici la fin de session

Louann Rollin Parent propose **de retirer ce point (retour sur le comité permanent**



BUREAU EXÉCUTIF H23-05

sur le financement des Services aux étudiants du CVM) des prochains ordres du jour du Bureau exécutif

Olivier Painchaud-Sinha appuie

Adoptée à l'unanimité

1.6.3 Politique sur les parents étudiants ([Politique proposé](#) – [Politique final proposé](#))

R.A.S.

1.7 Entente A22-H23

1.7.1 Suivi du [brouillon](#) (avec remarques CVM) de l'entente AGE – CVM

R.A.S.

1.7.1.1 Ménage Exode entente AGE – CVM ([proposition CVM](#))

R.A.S.

1.8 Charte

1.8.1 Traduction de la Charte

R.A.S.

1.9 Renouvellement Assurances collectives

R.A.S.

1.10 Entente concernant les toilettes non-genrées

R.A.S.

1.11 Postes vacants

1.11.1 Responsable général.e

R.A.S.

1.11.2 Responsable à la Trésorerie

R.A.S.

1.11.3 Délégué.e.s

Louis-Étienne Felton propose **Émilie Jean au poste de Déléguée à la Mobilisation**

Lili Daviault-Campbell appuie

Adoptée à l'unanimité

1.11.4 Responsable aux Affaires internes

R.A.S.

2.0 Affaires internes

2.1 Table de concertation [H23-02](#) (01-03-23)

2.1.1 Retour

Miaux que la dernière fois !!!

Bravo à toutes et à tous

L'ajout d'un senti est très pertinent et apprécié : à refaire

2.1.2 Présidium

Besoin d'un présidium de la Table de concertation externe et différent de la dernière fois pour privilégier la variété

2.2 Plaintes

2.2.1 Comité audiovisuel (C.A.V.É)

R.A.S.

2.2.2 Ingérence de l'encadrement pédagogique dans les comités de concentration (Sciences de la Nature et Optimonde)

R.A.S.



BUREAU EXÉCUTIF H23-05

- 2.3 Tournée des comités étudiants**
R.A.S.
- 2.4 Politiques internes**
R.A.S.
- 2.5 Rencontre Intersyndicales : approche**
R.A.S.
- 2.6 Comité CSST**
R.A.S.
- 2.7 Comité Smash**
R.A.S.
- 3.0 Trésorerie**
R.A.S.
- 4.0 Affaires externes**
 - 4.1 Interassociatif**
R.A.S.
 - 4.2 Projet d'association nationale ([Cahier de travail](#))**
 - 4.2.1 Congrès : Statuts et règlements**
R.A.S.
 - 4.3 [Assemblée populaire écologie](#) suite**
R.A.S.
 - 4.4 Rencontre avec DSU (Dawson)**
Sera une rencontre interasso incluant notamment André Grasset, Brébeuf et Gérald Godin en plus de Dawson.
Plus d'informations à venir
 - 4.5 Problématique à Maisonneuve – [Solidarité](#) avec la SOGÉÉCOM**
R.A.S.
 - 4.6 ADEESE**
Lili Daviault-Campbell et Audrey Larocque ont visité l'ADEESE pour recueillir du matériel de mobilisation. Iels n'ont pas l'intention de partir en grève pour la rémunération des stages, mais supportent le mouvement et demeurent disponibles pour des questions tout en nous fournissant du matériel d'information pertinent à la cause.
 - 4.6.1 Conférence**
R.A.S.
- 5.0 Pédagogie**
 - 5.1 Comité disciplinaire**
 - 5.1.1 Suivi**
Sera abordé par Olivier Painchaud-Sinha à la prochaine Table de concertation H23-03, du 22 mars 2023
 - 5.2 Demande d'annulation de cours**
R.A.S.
 - 5.3 Plainte informatique**
Aisha Belkhir contactera la personne concernée : suivi à venir
- 6.0 Mobilisation**
 - 6.1 Ateliers/conférences d'organismes militants : suivi**



BUREAU EXÉCUTIF H23-05

Date à venir pour formation de sécurité pendant les manifestations (en ligne)

6.2 Retour sondage produits menstruels.

R.A.S.

6.3 Grève

6.3.1 Retour sur la rencontre du 08 mars 2023

Super bien passé

Beaucoup de gens intéressé.e.s, nouvelles opinions et perspectives provenant d'étudiant.e.s en stage

6.3.2 A.G. de grève

Pétition de convocation déjà remplie

Grand intérêt de la part de nos membres

6.3.3 Sondage

Lili Daviault-Campbell s'en occupe

Grand intérêt de la part de nos membres

7.0 Socioculturel

7.1 Événement bénéfique Turquie / Syrie

R.A.S.

8.0 Information

8.1 Production vidéo avec Santiago : suivi

R.A.S.

9.0 Affaires diverses

9.1 Régie et fonctionnement

Template du document à remplir durant la semaine à venir !!!

Leylou Kira Dion le présentera lors du prochain Bureau exécutif

9.2 Projet insécurité alimentaire – Organisation communautaire

R.A.S.

9.3 Semaine de relance (BE RUNCH)

Sondage et conversation à venir

10.0 Levée

Olivier Painchaud-Sinha propose **la levée de ce Bureau exécutif [H23-07](#), du 09 mars 2023**

Lili Daviault-Campbell appuie

Adoptée à l'unanimité

P=Présent

E=Excusé

A=Absent

Bureau exécutif H23-07

Date : 09 / 03 / 2023

Poste	P - E - A	Titulaire
Responsable général		Vacant
Secrétaire général	P	Leylou Kyra Dion
Affaires internes		Vacant
Délégué-e aux Affaires internes	P	Fae S. Lalonde
Délégué-e aux Affaires internes	-	Vacant
Affaires externes	P	Ako Blaison
Délégué.e aux Affaires externes	P	Audrey-Anne Larocque
Délégué.e aux Affaires externes	P	Emylia Deslandes
Trésorerie		Vacant
Délégué.e à la Trésorerie		Vacant
Pédagogie	P	Olivier Painchaud-Sinha
Délégué.e à la Pédagogie	P	Aisha Belkhir
Affaires Socioculturelles	P	Louann Rollin-Parent
Délégué.e aux Affaires socioculturelles		Vacant
Mobilisation	P	Louis-Étienne Felton
Délégué.e à la Mobilisation	A	Raphaëlle Jean
Information	P	Lili Daviault-Campbell
Délégué.e à l'information		vacant

Observateur-trice-(s) :

Nom	Prénom	Nom	Prénom

P=Présent

E=Excusé

A=Absent

Régie :

<p><u>Responsable général :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1. _____• 2. _____• 3. _____• 4. _____• 5. _____	<p><u>Secrétaire générale :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1. mise à jour du document suivi• 2. coordination groupe mob de la quinzaine des stages• 3. liste de solution régie présentée• 4. _____• 5. _____
<p><u>Responsable aux Affaires internes :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1. _____• 2. _____• 3. _____• 4. _____• 5. _____	<p><u>Responsable aux Affaires externes :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1. _____• 2. _____• 3. _____• 4. _____• 5. _____
<p><u>Responsable à la Trésorerie :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- 1. _____• 2. _____• 3. _____• 4. _____• 5. _____	<p><u>Responsable à la Pédagogie :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1. Rencontre pour cas demande admission cours• 2. _____• 3. Dossier sur informatique crée• 4. _____• 5. _____
<p><u>Responsable aux Affaires socioculturelles :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1. _____• 2. _____• 3. _____• 4. _____• 5. _____	<p><u>Responsable à la Mobilisation :</u></p> <ul style="list-style-type: none">• 1. Rencontre Mob• 2. Rencontre Mob Large 8 février• 3. Budgets• 4. _____• 5. _____
<p><u>Responsable à l'Information :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- 1. Affiche pour l'expo• 2. Bibliothèque (avec membres mob)• 3. _____• 4. _____• 5. _____	