



BUREAU EXÉCUTIF H23-08



BUREAU EXÉCUTIF

H23-08

Vendredi 24 mars 2023, 16H15

Local : A3.85

Adopté

Responsable général.e	Vacant	Affaires externes	Ako Blaison (<u>Excusée</u>)
Secrétaire général.e	Leylou Kyra Dion	Information	Lili Daviault-Campbell
Affaires internes	Vacant	Mobilisation	Louis-Étienne Felton
Pédagogie	Olivier Painchaud-Sinha	Affaires socio-culturelles	Louann Rollin Parent
Trésorerie	Vacant		
Dél. à l'Interne	Fae Lalonde	Dél. à l'Externe - 1	Audrey-Anne Larocque
Dél. à la Trésorerie	Vacant	Dél. à l'Externe - 2	Emylia Deslandes
Dél. aux Affai. Socioc.	Vacant	Dél. à la mobilisation 1	Rapahëlle Jean
Dél. à la Pédago - 1	Aisha Belkhir	Dél. à la mobilisation 2	Émilie Jean
Dél. à l'information - 1	Vacant		

Présent.e.s :

0.0 Procédures

Lili Daviault-Campbell propose l'ouverture de la réunion du Bureau exécutif [H23-08](#), de ce vendredi 24 mars 2023, à 16h15.

Olivier Painchaud-Sinha appuie.
Adoptée à l'unanimité.

0.1 Présidium

Lili Daviault-Campbell propose **Louann Rollin Parent à l'animation et Emylia Deslandes au secrétariat de ce présent Bureau exécutif H23-08.**

Olivier Painchaud-Sinha appuie.
Adoptée à l'unanimité

0.2 Reconnaissance territoriale

Lili Daviault-Campbell fait la lecture de la reconnaissance territoriale.

J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tio'Tiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

0.3 Lecture et adoption du procès-verbal

0.3.1 Procès-verbal du Bureau exécutif [H23-07](#) du 09 mars 2023

Louis-Étienne Felton propose l'adoption du procès-verbal du Bureau exécutif [H23-07](#), tel que présenté



BUREAU EXÉCUTIF H23-08

Lili Daviault-Campbell appuie.
Adoptée à l'unanimité

0.4 Suite du procès-verbal

R.A.S.

0.5 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour tel qu'affiché et adopté

1.0 Affaires courantes

1.1 Assemblée générale H23-02

1.1.1 Planification

1.1.1.1 Date

1.1.1.2 Heure

1.1.1.3 Ordre du jour

1.1.1.4 Lieu

1.2 Assemblée générale spéciale de grève [H23-sp01](#) : retour

1.3 AGEnda 23-24 : suivi

1.4 Comité sélection permanence secrétaire étudiant : suivi

1.5 Plan d'action A22 (suivi)

1.5.1 Re-mobiliser les militants et sensibiliser la population étudiante à nos revendications ([mandat](#))

1.5.2 Murale étudiante dans l'Exode ([mandat](#))

1.5.2.1 Suivi de la préparation de la consultation

1.5.3 Secrétariat – Assurer une transition ([mandat](#))

1.5.3.1 Suivi de la création du comité de sélection

1.5.4 Soins et sécurité de la communauté du Cégep ([mandat](#) + [mail](#))

1.5.4.1 Suivi sur l'acquisition des condoms internes et externes, de lubrifiant et d'outils pour tester les drogues

1.5.4.2 Produits menstruels gratuits

1.5.4.2.1 Disponibilité devant le local de l'AGECVM

1.5.4.2.2 Disponibilité près des toilettes sur plusieurs étages

1.6 Rencontre AGE CVM – CVM

1.6.1 Suivi du comité d'échange et de consultation AGE – CVM

1.6.1.1 [ODJ](#) rencontre 08-03-23 : suivi

1.6.2 Retour sur le comité permanent sur le financement des Services aux étudiants du CVM et rencontre en janvier ([Power point](#) – [Compte-rendu de la rencontre + courriel de Jacques-Olivier Moffat](#))

1.6.3 Politique sur les parents étudiants ([Politique proposé](#) – [Politique final proposé](#))

1.7 Entente A22-H23 ([Début de pistes de solutions du secrétariat](#))

1.7.1 Suivi du [brouillon](#) (avec remarques CVM) de l'entente AGE-CVM

1.7.1.1 Ménage Exode entente AGE – CVM ([Proposition CVM](#))

1.8 Charte

1.8.1 Traduction charte

1.9 Assurances collectives : renouvellement

1.10 Entente concernant les toilettes non-genrés

1.11 Postes vacants

1.11.1 Responsable général

1.11.2 Responsable à la Trésorerie

1.11.3 Responsable aux Affaires internes

1.11.4 Délégué.e.s

2.0 Affaires Internes

2.1 Table de concertation [H23-03](#) (22-03-23)

2.1.1 Retour

2.2 Plaintes

2.2.1 Comité audiovisuel (C.A.V.É.)

2.2.2 Ingérence encadrement pédagogique dans comités de concentration (Sciences de la Nature et Optimonde)

2.3 Tournée des locaux des comités étudiants : retour et suivi

2.4 Politiques internes



- 2.5 Rencontre intersyndicale – approche
- 2.6 Comité CSST
- 2.7 Comité Smash
- 2.8 Accès aux clés
- 3.0 **Trésorerie**
 - 3.1 ClicSécur : résolution pour accès numériques
- 4.0 **Affaires Externes**
 - 3.1 Interassociatif
 - 3.2 Projet d'association national (CRUES) : suivi
 - 3.3 [Assemblée populaire Écologie \(21-01-23\) : 2^{ème} édition](#)
 - 3.4 Rencontre avec DSU Dawson
 - 3.5 Problématique à Maisonneuve : [solidarité](#) avec la SOGÉÉCOM
 - 3.6 ADEESE
- 5.0 **Pédagogie**
 - 5.1 Comité disciplinaire
 - 5.2 Demande d'annulation de cours
 - 5.3 Plainte informatique
- 6.0 **Mobilisation**
 - 6.1 Ateliers / Conférences d'organisme militants : suivi
 - 6.2 Retour sondage produits menstruels
 - 6.3 Grève des stages
 - 6.3.1 Retour sur la rencontre du 08 mars 2023
 - 6.3.2 Assemblée générale de grève [H23-sp01 : retour](#)
 - 6.3.3 Sondage
- 7.0 **Socioculturel**
 - 7.1 Évènement bénéfique Turquie / Syrie
- 8.0 **Information**
 - 8.1 Production vidéo avec Santiago (suivi)
- 9.0 **Affaires diverses**
 - 9.1 Dynamique du Bureau exécutif
 - 9.1.1 Situation
 - 9.2 Régie et fonctionnement
 - 9.3 Projet insécurité alimentaire – Organisation communautaire
 - 9.4 Semaine de relance (BE-RUNCH)
- 10.0 **Levée**

Louis-Étienne Felton propose **l'adoption de l'ordre du jour tel quel**.
Olivier Painchaud-Sinha appuie.
Adoptée à l'unanimité

0.6 Déclarations

Aux générations futures qui vont nous lire : la grève va fonctionner !
1002 personnes à l'A.G. de grève !!!

0.7 Régie et/ou réflexion : date du prochain BE

Vacant

Responsable général

- Vacant

Leylou Kyra Dion

Secrétaire générale

- Non disponible

Vacant

Responsable aux Affaires internes

- Vacant

Ako Blaison

Responsable aux affaires externes

- [Excusée](#)

Vacant

Responsable à la Trésorerie

- Vacant

Olivier Painchaud-Sinha

Responsable à la Pédagogie

- Non disponible

Louann Rollin Parent

Responsable aux Affaires socio-culturelles

- Non disponible

Louis-Étienne Felton

Responsable à la Mobilisation a.i.

- Non disponible

Lili Daviault-Campbell

Responsable à l'Information

- Non disponible



BUREAU EXÉCUTIF H23-08

R.A.S.

1.0 Affaires courantes

1.1 Assemblée générale [H23-02](#) (traitée à la Table de concertation [H23-03](#), de ce 22 mars 2023)

1.1.1 Planification

1.1.1.1 Date

R.A.S.

1.1.1.2 Heure

R.A.S.

1.1.1.3 Ordre du jour

R.A.S.

1.1.1.4 Lieu

R.A.S.

1.2 Assemblée générale spéciale de grève [H23-sp01](#)

Grève reconductible votée du 27 au 31 mars 2023

1.3 AGEnda 2023-2024 : [propositions](#) pour table de concertation

La Table de concertation [H23-03](#), du 22 mars 2023, a désigné Leylou Kyra Dion comme responsable du comité de coordination de l'AGEnda 2023-2024.

1.4 Comité sélection permanence secrétaire étudiant : Suivi

Lili Daviault-Campbell propose **de nommer François Deguire autitre de représentant des comités thématiques sur ce Comité de sélection de la permanence pour les secrétaires étudiants**

Louann Rollin Parent appuie

Adoptée à l'unanimité

1.5 Plan d'action A22

1.5.1 Re-mobiliser les militants et sensibiliser la population étudiante à nos revendications ([mandat](#))

- ✓ Considérant que la situation exceptionnelle causée par le COVID-19 a provoqué un impact majeur sur notre mobilisation;
- ✓ Considérant que la mobilisation est un élément crucial pour faire avancer les revendications de l'AGECVM et de ses membres;
- ✓ Considérant que les étudiant.e.s sont maintenant dans une situation plus précaire qu'avant;
- ✓ Considérant que l'autorité des marchés financiers continue de menacer les assurances étudiantes;

Le Bureau exécutif propose :

- ◆ **Que le comité mobilisation recrute en masse afin de sensibiliser et mobiliser la population du cégep aux revendications de l'AGECVM.**
- ◆ **Que l'AGECVM se dote d'un plan de mobilisation pour la session et à plus long terme afin d'augmenter le momentum de la mobilisation et des moyens de pression au cours des prochaines sessions.**
- ◆ **Que l'AGECVM adopte une mobilisation plus intensive afin d'utiliser la situation instable du soi-disant Québec lors des élections.**
- ◆ **Que l'AGECVM effectue un appel national à l'augmentation des moyens de pression et à la grève.**

R.A.S.

1.5.2 Murale étudiante dans l'Exode ([mandat](#))

- ✓ Considérant que la tentative du comité étudiant EnVIEUXronnement de réalisation d'une murale dans l'exode au printemps passé a échoué;



BUREAU EXÉCUTIF H23-08

- ✓ Considérant que l'AGECVM cherche continuellement à encourager les initiatives étudiantes;
- ✓ Considérant que les ressources matérielles du Cégep en effaçant la murale ont attaqué la souveraineté de l'AGECVM dans ses locaux;

Le Bureau exécutif propose :

- ❖ **Que l'AGECVM propose à ses membres par consultation la murale que voulait réaliser le comité enVIEUXronnement;**
- ❖ **Que l'AGECVM réfléchisse à la manière de réaliser cette murale;**
- ❖ **Que l'AGECVM se dote d'un budget pour rémunérer les artistes qui réaliseront la murale ;**
- ❖ **Que l'AGECVM coordonne conjointement avec le comité enVIEUXronnement la réalisation de ce projet;**
- ❖ **Que l'AGECVM rappelle à la direction du cégep et aux ressources matérielles qu'elle est souveraine dans ses locaux, si nécessaire des moyens de pression pourront être mis place;**

1.5.2.1 Suivi de la préparation de la consultation

R.A.S.

1.5.3 Secrétariat – assurer une transition ([mandat](#))

- ✓ Considérant que la/le secrétaire permanent.e est un poste essentiel au fonctionnement de l'association;
- ✓ Considérant la situation d'Étienne Philippart, notre actuel secrétaire permanent;
- ✓ Considérant l'importance du poste et la lourdeur de la formation qui doit venir avec le poste;

Le Bureau exécutif propose :

- ❖ **Que l'AGECVM se dote d'un plan ainsi que de procédures pour la transition et la sélection d'une nouvelle permanence;**
- ❖ **Que l'AGECVM réfléchisse à l'avenir de ce poste;**
- ❖ **Que l'AGECVM se charge d'un plan de formation;**
- ❖ **Que l'AGECVM procède bientôt à la sélection du ou des remplaçant.e.s au poste ainsi que leurs embauches;**
- ❖ **Que l'AGECVM, par l'intermédiaire de sa Table de Concertation, met sur pied un comité responsable de la question qui établira et se chargera de tout ce qui est mentionné plus haut.**

1.5.3.1 Suivi de la création du comité de sélection

R.A.S.

1.5.4 Soins et sécurité de la communauté du Cégep ([mandat](#))

- ✓ Considérant le cout élevé que peut représenter des produits menstruels sur une facture étudiante et l'accessibilité difficile de ces produits;
- ✓ Considérant que l'accessibilité à des moyens de contraceptions peut être difficile et/ou coûteuse;
- ✓ Considérant que la population du cégep peut faire l'usage de drogues dont elle ne connaît pas toujours la provenance ou la qualité;
- ✓ Considérant la popularité des produits menstruels gratuits, déjà offerts par l'AGECVM;
- ✓ Considérant que l'AGECVM cherche toujours à protéger la population étudiante;
- ✓ Considérant qu'en dehors du local de l'AGECVM il n'y a pas d'accès à des produits menstruels et à des moyens de contraceptions sécuritaires;

Le Bureau exécutif propose :

- ❖ **Que l'AGECVM fasse l'acquisition de condoms internes et externes, de lubrifiant et d'outils pour tester les drogues et que le tout soit mis à la disposition de la communauté étudiante de façon gratuite;**
- ❖ **Que l'AGECVM fasse les démarches nécessaires pour mettre à la disposition de la communauté du Cégep des produits menstruels gratuits près des toilettes sur plusieurs étages**

1.5.4.1 Suivi sur l'acquisition des condoms internes et externes, de lubrifiant et d'outils pour tester les drogues



BUREAU EXÉCUTIF H23-08

R.A.S.

1.5.4.2 Suivi des démarches pour rendre accessible des produits menstruels gratuits près des toilettes sur plusieurs étages

1.5.4.2.1 Disponibilité devant le local de l'AGECVM

R.A.S.

1.5.4.2.2 Disponibilité près des toilettes sur plusieurs étages

R.A.S.

1.6 Rencontre AGECVM – CVM

1.6.1 Suivi du comité d'échange et de consultation AGE – CVM

1.6.1.1 [ODJ](#) rencontre 08-03-23 : suivi

R.A.S.

1.6.2 Retour sur le comité permanent sur le financement des Services aux étudiants du CVM et rencontre en janvier

R.A.S.

1.6.3 Politique sur les parents étudiants ([Politique proposé](#) – [Politique final proposé](#))

R.A.S.

1.7 Entente A22-H23

1.7.1 Suivi du [brouillon](#) (avec remarques CVM) de l'entente AGE – CVM

R.A.S.

1.7.1.1 Ménage Exode entente AGE – CVM ([proposition CVM](#))

R.A.S.

1.8 Charte

1.8.1 Traduction de la Charte

R.A.S.

1.9 Renouvellement Assurances collectives

R.A.S.

1.10 Entente concernant les toilettes non-genrées

R.A.S.

1.11 Postes vacants

1.11.1 Responsable général.e

R.A.S.

1.11.2 Responsable à la Trésorerie

R.A.S.

1.11.3 Responsable aux Affaires internes

R.A.S.

1.11.3 Délégué.e.s

R.A.S.

2.0 Affaires internes

2.1 Table de concertation [H23-03](#) (22-03-23)

2.1.1 Retour

R.A.S.

2.2 Plaintes

2.2.1 Comité audiovisuel (C.A.V.É)



BUREAU EXÉCUTIF H23-08

R.A.S.

2.2.2 Ingérence de l'encadrement pédagogique dans les comités de concentration (Sciences de la Nature et Optimonde)

R.A.S.

2.3 Tournée des comités étudiants

R.A.S.

2.4 Politiques internes

R.A.S.

2.5 Rencontre Intersyndicales : approche

Courriel envoyé au Syndicat des professeur.e.s.

Louis-Étienne Felton prend le dossier en main

2.6 Comité CSST

Lili Daviault Campbell propose d'accorder le droit de parole à Taha Bousaa

Les équipes de construction oublient d'allumer la ventilation, ce qui laisse circuler des poussières toxiques dans l'air du 11^{ème} étage

Projet actuel : Retirer à Garda beaucoup d'étages surveillés et diminuer ainsi la liste des tâches de Garda) et les remplacer par des intervenant.e.s du Cégep. Les économies ainsi réalisées permettraient des régler le manque de fonds des Services aux étudiants (S.A.E.) et d'engager potentiellement plus de personnel pour ces interventions (ex. : Psychologues)

2.7 Comité Smash : suivi

R.A.S.

2.8 Accès aux clés

R.A.S.

3.0 Trésorerie

3.1 ClicSÉQR : résolution pour l'accès aux données numériques de l'administration du Québec

Taha Bousaa constate que cet accès via ClicSÉQR réduira la charge de travail de la permanence et la quantité de papier consommée.

Lili Daviault-Campbell propose **que Taha Bousaa, secrétaire permanent, soit autorisé à signer pour cet accès aux documents des différents ministères du Québec via ClicSÉQR**

Louann Rollin Parent appuie
Adoptée à l'unanimité

4.0 Affaires externes

4.1 Interassociatif

R.A.S.

4.2 Projet d'association nationale ([Cahier de travail](#))

R.A.S.

4.3 [Assemblée populaire écologie](#) suite

R.A.S.

4.4 Rencontre avec DSU (Dawson)

R.A.S.

4.5 Problématique à Maisonneuve –suivi

Louis-Étienne a texté le responsable à la mobilisation de Maisonneuve et attend leur réponse



BUREAU EXÉCUTIF H23-08

4.6 ADEESE

R.A.S.

5.0 Pédagogie

Olivier Painchaud propose **la mise en dépôt du point 5.0 Pédagogie**

Louis-Étienne Felton appuie

Adoptée à l'unanimité

5.1 Comité disciplinaire

5.1.1 Suivi

Mis en dépôt

5.2 Demande d'annulation de cours

Mis en dépôt

5.3 Plainte informatique

Mis en dépôt

6.0 Mobilisation

6.1 Ateliers/conférences d'organismes militants : suivi

R.A.S.

6.2 Retour sondage produits menstruels.

R.A.S.

6.3 Grève des stages

6.3.1 Retour sur la rencontre du 08 mars 2023

R.A.S.

6.3.2 A.G. de grève [H23-sp01](#) : retour

Rencontre avec l'administration du Cégep du Vieux Montréal sur l'entente de grève : un accord verbal sur la situation avec le technicien qui a empêché l'A.G. de débiter à l'heure devrait empêcher une telle situation à l'avenir

Présidium limite dysfonctionnel : il faudra trouver quelqu'un d'autre, par exemple demander à Julien Crête-Nadeau (archiviste de l'AGECVM) pour secréter la prochaine A.G. spéciale de reconduction du 31 mars 2023.

6.3.3 Calendrier grève

Lili Daviault-Campbell propose **que l'A.G. générale spéciale de reconduction [H23-sp02](#), du 31 mars 2023, se tienne le vendredi 31 mars 2023, à 11h00, dans les Cafétérias du 4^{ème} étage.**

Leylou Kira Dion appuie

Adoptée à l'unanimité

Rencontre de mobilisation spéciale demain, samedi 25 mars 2023, à midi

[Calendrier des activités](#) pour la semaine de grève en cours de rédaction

6.3.4 Sondage

R.A.S.

7.0 Socioculturel

7.1 Événement bénéfique Turquie / Syrie

R.A.S.

8.0 Information

8.1 Production vidéo avec Santiago : suivi

R.A.S.



BUREAU EXÉCUTIF H23-08

9.0 Affaires diverses

9.1 Dynamique au sein du Bureau exécutif

9.1.1 Situation

Discussion sur la problématique au sein du Bureau exécutif

9.2 Régie et fonctionnement

R.A.S.

9.3 Projet insécurité alimentaire – Organisation communautaire

R.A.S.

9.4 Semaine de relance (BE RUNCH)

R.A.S.

10.0 Levée

Lili Daviault-Campbell propose la levée de ce Bureau exécutif [H23-08](#), du vendredi 24 mars 2023
Leylou Kyra Dion appuie
Adoptée à l'unanimité