



TABLE DE CONCERTATION → H24 - #03

**MERCREDI 06 MARS 2024
15 H 30, A9.61
ORDRE DU JOUR**

- | | |
|--|---|
| 0.0 Procédures | 0.3.3 Excuses |
| 0.1 Présidium | 0.3.4 Adoption |
| 0.2 Reconnaissance du territoire | 0.4 Suite du procès-verbal |
| 0.3 Procès-verbal : | 0.5 Lecture et adoption du présent ordre du jour |
| 0.3.1 H24-02 : 06 mars 2024 | |
| 0.3.2 Lecture | |
| 1.0 Affaires exécutives | |
| 1.1 Formation <i>Prévenir et combattre les violences à caractère sexuel</i> (mandat) | 1.5 Permanence : ouverture de poste étudiant |
| 1.2 Fond de solidarité AGE CVM (Procédures – TC A21-04) : suivi | 1.5.1 Formation Comité de sélection permanence et lignes directrices pour ce comité |
| 1.3 AGEnda 2024-2025 | 1.6 Comité de sélection du secrétariat |
| 1.3.1 Calendrier proposé | 1.7 Bureau Exécutif |
| 1.3.2 Comité et coordinateur-trice | 1.7.1 Postes vacants |
| 1.3.3 Courriel concours graphiste | 1.7.1.1 Responsable Générale |
| 1.3.4 Courriel Devis imprimeurs | 1.7.1.2 Responsable aux Affaires externes |
| 1.3.5 Courriel concours Illustrations couverture et thèmes mensuels | 1.7.1.3 Responsable à la trésorerie |
| | 1.7.1.4 Responsable à la mobilisation |
| | 1.7.1.5 Responsable aux affaires socio-culturelles |
| 1.4 Archiviste : ouverture de poste | 1.7.2 Délégués |
| 1.4.1 Formation Comité de sélection archiviste et lignes directrices pour ce comité | |
| 2.0 Activités des comités | |
| 2.1 Groupe FB des comités (lien) | |
| Compléter formulaire Activités des comités | |
| 3.0 Délégué-e-s : | |
| 3.1 Conseil d'administration du Cégep du Vieux Montréal (1 issu-e technique) | |
| 3.2 Commission des études du Cégep du Vieux Montréal (1 issu-e technique) | |
| 4.0 Ouverture – fermeture de comités | |
| 5.0 Locaux | |
| 5.1 Distribution actuelle | |
| 6.0 Finances des comités | |
| 6.1 Immobilisation (proposition) | |
| 6.2 | |
| 7.0 Affaires diverses | |
| 7.1 Nouveau site web : suivi | |
| 8.0 Levée | |

Si vous ne pouvez assister à cette Table de concertation, n'oubliez pas de nous retourner **une lettre d'excuse modèle (.doc ou .pdf)** dûment complétée pour être totalement excusé pour cette Table de Concertation



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

TABLE DE CONCERTATION

#02

PROCÈS-VERBAL (Projet): 06 MARS 2024

LISTE DE PRÉSENCES

Ordre alphabétique des délégué-e-s

<u>NOM, PRÉNOM</u>	<u>COMITÉS</u>
Absent	C-Langues
Absent	C-P.L.A.C.
Absent	C-Sciences humaines – Questions internationales
Absent	T-Club de Poterie
Absent	T-Comité Métal - MCVM (Metal Club du Vieux Montréal)
Absent	T-Comité Plein Air
Absent	T-Comité Robotique (ex-C2V2)
Absent	T-Improvisation
Absent	T-Interculturel
Absent	T-La Kayrap
Absent	T-Les signets de Sappho
Absent	T-Radio du Vieux
Azzoug, Rayane	C-Architecture
Barry, Idiatou	C-Sciences de la nature
Bellemare, Paul	C-Histoire & civilisation
Bérubé, Antoine	C-Techniques de gestion
Bessette Morin, Mélika	C-C.É.T.I.L.
Brillon, Ludovic	C-Cinéma d'animation
Comtois, Guillaume	T-Comité Smash
d'Anjou, Jeanne	C-Architecture
Deguire, François-Johan	T-Vieux-Dragon
Dobson-Gontarski, Jack	T-S.A.E.
Duros, Lénaïc	MA-Verre
Excusé	C-Communication
Excusé	C-Design d'intérieur
Fleury, Marie-Pier	C-Techniques de gestion
Forest, Gaëlle	C-Graphisme
Fortier, Fynn	T-2SLGBTQIA+ (alphabet mafia)
Fournier, Maxim	C-Sciences humaines – Actions pour le changement
Gagné, Alexandre Fabien	C-Optimonde
Gailloux, Évelyne	C-T.T.S.
Gelesko, Kimily	T-Journal L'Exilé
Genest, Céleste	C-Soins infirmiers
Girard, Simon	C-C.A.V.É. (Comité AudioVisuel Étudiant)
Hamel-Martin, Alexandre	C-Photographie
Harimanana, Oscar	C-Création littéraire
Inactif H24	C-Génie mécanique
Inactif H24	C-Informatique
Inactif H24	C-T.É.E.
Inactif H24	C-T.É.S.
Inactif H24	MA-Céramique
Inactif H24	MA-Construction textile
Inactif H24	MA-Ébénisterie
Inactif H24	MA-Impression textile
Inactif H24	MA-Joallerie
Inactif H24	MA-Lutherie
Labarre, Héloïse	C-Sciences humaines – Actions pour le changement
Labranche, David	T-EnVIEUXronnement



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

Lamata, Laura	C-Optimonde
Lemay-Bécotte, Maude	C-Photographie
Lemire, Marie	X-Bureau Exécutif
Mazeau, Jean-Michel	C-Design industriel
Millette, Florence	C-Cinéma d'animation
Morin, Rosalie	T-Annyeong from Korea
Nardini, Claudel	C-Design de présentation
Omer-Kassin, Maï	T-Comité féministe
Ouellet, Francis	T-Grandeur Nature
Pelletier, William	C-Graphisme
Perry, Carolane	C-Design industriel
Pigeon, Alexia	C-Design de présentation
Pisarsky, Nicholas	C-Histoire & civilisation
Remagui-Temam, Zolikhha	C-T.T.S.
Rocheleau, Roxanne	C-Graphisme
Rondet, Élis	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
Ross, Clémence	MA-Verre
Sarrasin, Corinne	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
St-Laurent, Alexis	X-Bureau Exécutif
Tremblay, Samuelle	T-Libertad
Vailleux, Alexandre	C-Sciences de la nature
Vézeau, Catherine	T-Comité féministe
Vigier, Charlie (Matthieu)	T-Vieux-Dragon
Wang, Sophie	T-Vieux-Dragon

LISTE DE PRÉSENCES

Ordre alphabétique des comités

<u>NOM, PRÉNOM</u>	<u>COMITÉS</u>
COMITÉS DE CONCENTRATION	
Azzoug, Rayane	C-Architecture
d'Anjou, Jeanne	C-Architecture
Girard, Simon	C-C.A.V.É. (Comité AudioVisuel Étudiant)
Bessette Morin, Mélika	C-C.É.T.I.L.
Brillon, Ludovic	C-Cinéma d'animation
Millette, Florence	C-Cinéma d'animation
Excusé	C-Communication
Harimanana, Oscar	C-Création littéraire
Excusé	C-Design d'intérieur
Nardini, Claudel	C-Design de présentation
Pigeon, Alexia	C-Design de présentation
Mazeau, Jean-Michel	C-Design industriel
Perry, Carolane	C-Design industriel
Inactif H24	C-Génie mécanique
Forest, Gaëlle	C-Graphisme
Pelletier, William	C-Graphisme
Rocheleau, Roxanne	C-Graphisme
Bellemare, Paul	C-Histoire & civilisation
Pisarsky, Nicholas	C-Histoire & civilisation
Inactif H24	C-Informatique
Absent	C-Langues
Gagné, Alexandre Fabien	C-Optimonde
Lamata, Laura	C-Optimonde
Absent	C-P.L.A.C.
Hamel-Martin, Alexandre	C-Photographie
Lemay-Bécotte, Maude	C-Photographie
Barry, Idiatou	C-Sciences de la nature
Vailleux, Alexandre	C-Sciences de la nature
Fournier, Maxim	C-Sciences humaines – Actions pour le changement
Labarre, Héloïse	C-Sciences humaines – Actions pour le changement
Absent	C-Sciences humaines – Questions internationales



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

Rondet, Élisabeth	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
Sarrasin, Corinne	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
Genest, Céleste	C-Soins infirmiers
Inactif H24	C-T.É.E.
Inactif H24	C-T.É.S.
Gailloux, Évelyne	C-T.T.S.
Remagui-Temam, Zolikha	C-T.T.S.
Bérubé, Antoine	C-Techniques de gestion
Fleury, Marie-Pier	C-Techniques de gestion
Petit, Anéla	C-Techniques de gestion
MÉTIERS D'ART	
Inactif H24	MA-Céramique
Inactif H24	MA-Construction textile
Inactif H24	MA-Ébénisterie
Inactif H24	MA-Impression textile
Inactif H24	MA-Joallerie
Inactif H24	MA-Lutherie
Duros, Lénaïc	MA-Verre
Ross, Clémence	MA-Verre
COMITÉS THÉMATIQUES	
Fortier, Fynn	T-2SLGBTQIA+ (alphabet mafia)
Morin, Rosalie	T-Annyeong from Korea
Absent	T-Club de Poterie
Omer-Kassin, Maï	T-Comité féministe
Vézeau, Catherine	T-Comité féministe
Absent	T-Comité Métal - MCVM (Metal Club du Vieux Montréal)
Absent	T-Comité Plein Air
Absent	T-Comité Robotique (ex-C2V2)
Comtois, Guillaume	T-Comité Smash
Labranche, David	T-EnVIEUXronnement
Ouellet, Francis	T-Grandeur Nature
Absent	T-Improvisation
Absent	T-Interculturel
Gelesko, Kimily	T-Journal L'Exilé
Absent	T-La Kayrap
Absent	T-Les signets de Sappho
Tremblay, Samuelle	T-Libertad
Absent	T-Radio du Vieux
Dobson-Gontarski, Jack	T-S.A.E.
Deguire, François-Johan	T-Vieux-Dragon
Vigier, Charlie (Matthieu)	T-Vieux-Dragon
Wang, Sophie	T-Vieux-Dragon
BUREAU EXÉCUTIF	
Lemire, Marie	X-Bureau Exécutif
St-Laurent, Alexis	X-Bureau Exécutif

0.0 Procédures

Optimonde propose l'ouverture de la Table de concertation [H24-02](#)
Graphisme appuie
Adoptée à l'unanimité

0.1 Présidium

Soins infirmiers propose Lili Daviault-Campbell à l'animation et Leylou Kyra Dion comme secrétaire
Optimonde appuie
Adoptée à l'unanimité

0.2 Reconnaissance du territoire



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

Le BE lit cette reconnaissance territoriale

J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tiohtiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

0.2 Lecture et adoption du procès-verbal ([H24-01](#) – 14 février 2024)

0.3.1 Excuse

[Lettres d'excuse](#)

Excusé

C-Communication

Excusé

C-Design d'intérieur

0.3.2 Lecture

Lecture du procès-verbal en attente d'adoption

0.3.3 Adoption

Bureau exécutif propose **l'adoption du procès-verbal tel quel de la**

✓ **Table de concertation [H24-01](#) du 14 février 2024**

Optimonde appuie

Adoptée à l'unanimité

0.4 Suite du procès-verbal

R.A.S.

0.5 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour tel qu'affiché et adopté

1.0 Affaires exécutives

- 1.1 Formation *Prévenir et combattre les violences à caractère sexuel* ([mandat](#))
- 1.2 Congrès de la CRUEs du 2-3 mars 2024 : retour
- 1.3 Fond de solidarité AGEVVM : [Procédures](#) (TC [A21-04](#)) - Délégué-e-s comité
- 1.4 Négociation syndicale : règlement cadre de négociation ([projet](#))
- 1.5 Archiviste : ouverture de poste
 - 1.5.1 Comité de sélection
- 1.6 Bureau Exécutif
 - 1.6.1 Postes vacants
 - 1.6.1.1 Responsable général
 - 1.6.1.2 Responsable à la Trésorerie
 - 1.6.1.3 Responsable à la Mobilisation
 - 1.6.1.4 Responsable aux Affaires socioculturelles
 - 1.6.2 Délégué.es

2.0 Finances des comités

- 2.1 *Budget H24 – Concentration* ([proposition](#))
- 2.2 *Budget d'immobilisation* ([proposition](#))

3.0 Activités des comités

- 3.1 [Groupe FB](#) des comités
- Complété le formulaire Activités des comités

4.0 Délégué-e-s

- 4.1 Conseil d'administration du Cégep du Vieux Montréal (1 technique)
- 4.2 Commission des études du Cégep du Vieux Montréal (1 technique)

5.0 Ouverture – fermeture de comités

6.0 Locaux

- 6.1 Distribution actuelle

7.0 Affaires diverses

- 7.1 Nouveau Site web : Suivi

8.0 Levée

SAE propose **l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté**

Cinéma d'animation appuie

Photographie amende **de déplacer le 6.0 Finances des comités au point 2.0 et de déplacer subséquemment les autres points**



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

Histoire et civilisation appuie

Amendement disposant de la principale adopté à l'unanimité

1.0 Affaires exécutives

1.1. Formation *Prévenir et combattre les violences à caractère sexuel* (**mandat**)

FAITES-LA !!!!!!!!!!!!!!! Merci 😊

1.2. Congrès de la CRUES du 2-3 mars 2024 : retour

La délégation de l'AGECVM résume le déroulement du Congrès

1.3. Fond de solidarité AGE CVM : **Procédures** (T.C. **A21-04**) - Délégué-e-s comité

Bureau exécutif propose **Catherine Yelle comme représentante des comités thématiques sur le comité du Fonds de solidarité de l'AGECVM (FSAGE)**

Libertad appuie

Adoptée à l'unanimité

1.4. Négociation syndicale : règlement cadre

CÉTIL propose le projet de règlement cadre de la négociation tel que proposé :

- ❖ **CONSIDÉRANT QUE** nos salarié.e.s se sont syndiqué.e.s formellement le 22 décembre 2023 par décision du Tribunal du travail;
- ❖ **CONSIDÉRANT** l'obligation légale de s'entendre avec eux sur une convention collective dans les plus brefs délais ;
- ❖ **CONSIDÉRANT** l'importance vitale du travail de ces salarié.e.s sur le bon fonctionnement de l'Association;
- ❖ **CONSIDÉRANT QUE** c'est le Conseil d'administration (donc le Bureau exécutif) qui doit mener habituellement les négociations ;
- ❖ **CONSIDÉRANT QUE** c'est la Table de concertation qui débute et conclut les procédures d'embauche (des employé.e.s étudiant.e.s par exemple) ;

Le Bureau Exécutif propose le règlement suivant:

- Que le Bureau exécutif désigne des négociateur.trice.s pour cette négociation;
- Que le Bureau exécutif mène les négociations et dépose à la Table de Concertation une entente de principe pour adoption ;
- Que lorsque la convention collective arrivera à échéance, le Bureau exécutif désigne des membres à la Table de négociation et informe la Table de concertation du dossier puis y dépose une nouvelle entente de principe pour entérinement.

TTS appuie

Adoptée à l'unanimité

1.5. Archiviste : ouverture de poste

CÉTIL propose d'entamer le processus d'embauche d'un.e archiviste et d'ouvrir ainsi le poste **à cette fin.**

TTS appuie

Adoptée à l'unanimité

1.6. Bureau Exécutif

1.6.1. Postes vacants

1.6.1.1. Responsable général.e

R.A.S.

1.6.1.2. Responsable à Trésorerie

R.A.S.

1.6.1.3. Responsable à la Mobilisation

R.A.S.

1.6.1.4. Responsable aux Affaires socioculturelles

R.A.S.

1.6.2. Délégué.es

2.0 Finances des comités

2.1 Budget H24 – Concentration (**proposition**)

Proposition corrigée du secrétariat pour le budget H24 des comités de concentration



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

Comités de concentration	# H24 - JOUR TPL - TPA / BUDGET H24	Solde A23 (30 décembre 2023)	Dépenses totales H24	Autofinancement H24	Budget H24 demandé à l'AGEVVM - 10% aux budgets en retard	% autofinancement H24	Proposé T.C. H24-02 2024-03-06 (0,635640624 \$ / \$ demandé)	\$ / étudiant.e de la concentration
Construction textile	36	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-
Céramique	32	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-
Ebénisterie	36	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-
Impression textile	19	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-
Joallerie	60	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-
Lutherie	29	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-
Verre	19	- \$	9 500,00 \$	4 500,00 \$	5 000,00 \$	47,37%	3 178,20 \$	167,27 \$
Architecture	216	5 366,05 \$	13 800,00 \$	4 950,00 \$	3 483,95 \$	58,69%	2 214,54 \$	10,25 \$
Audiovisuel - CAVE	74	1 322,58 \$	4 200,00 \$	2 037,42 \$	840,00 \$	70,81%	533,94 \$	7,22 \$
Cinéma animation	265	4 986,00 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Communication	147	1 619,39 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Création littéraire	68	5 525,64 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Des. Industriel	99	3 195,98 \$	14 395,00 \$	5 980,00 \$	5 219,02 \$	53,40%	3 317,42 \$	33,51 \$
Des. Intérieur	185	3 165,96 \$	6 490,00 \$	4 200,00 \$	- \$	126,35%	- \$	-
Des. Présentation	80	1 826,02 \$	6 899,00 \$	4 100,00 \$	972,98 \$	80,82%	618,47 \$	7,73 \$
Génie mécanique	219	- \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Graphisme	192	6 397,55 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Histoire & Civilisation	90	522,57 \$	700,00 \$	- \$	177,43 \$	-	112,78 \$	1,25 \$
Informatique	169	139,08 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Lanque	40	478,03 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Optimonde	39	4 553,33 \$	68 700,00 \$	61 050,00 \$	3 096,67 \$	95,17%	1 968,37 \$	50,47 \$
Photographie	138	4 149,46 \$	8 900,00 \$	2 400,00 \$	2 350,54 \$	50,52%	1 494,10 \$	10,83 \$
PLAC	338	1 202,47 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Sciences de la nature	153	782,28 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Sc. Humaines -Innov.Soc.	34	2 061,18 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Sc. Humaines -Q.Int.	149	1 043,61 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Sc. Humaines -RP.	597	100,89 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
Soins infirmiers	391	3 604,74 \$	49 800,00 \$	44 195,00 \$	2 000,26 \$	95,67%	1 271,45 \$	3,25 \$
Techniques de gestion	200	1 513,23 \$	45 988,00 \$	37 988,00 \$	6 486,77 \$	85,41%	4 123,25 \$	20,62 \$
TEE	86	- \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	-
TES	369	0,20 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	0,00 \$
TIL	70	424,76 \$	3 100,00 \$	1 724,76 \$	873,89 \$	64,47%	555,48 \$	7,94 \$
ITS	244	1 087,19 \$	2 350,00 \$	300,00 \$	962,81 \$	23,76%	612,00 \$	2,51 \$
Total	4883	55 068,19 \$	234 822,00 \$	173 425,18 \$	31 464,32 \$	73,85%	20 000,00 \$	4,10 \$
		- \$					Budget disponible H24: 20000,00 \$	
Pas de budget remis								
		Tout budget adopté implique la création d'un compte						

Design industriel propose **que l'on adopte la proposition de budget du secrétariat de l'AGEVVM**
CÉTIL appuie

Optimonde propose que l'on amende le budget pour retirer :

- 100,00 \$ à Techniques de gestion pour le redistribuer au CÉTIL,
- 1350,00 \$ au comité Verre pour redistribuer :
 - 500,00 \$ à Soins infirmiers;
 - 500,00 \$ à Optimonde;
 - 250,00 \$ à C.A.V.É;
 - 100,00 \$ à C.É.T.I.L.
- 600,00 \$ au comité Architecture pour redistribuer :
 - 250,00 \$ à Soins infirmiers;
 - 250,00 \$ à Optimonde;
 - 100,00 \$ à C.É.T.I.L.

Appuyée par C.É.T.I.L.

Architecture sous-amende de prélever au comité Architecture 100,00 \$ au lieu de 600,00 \$ et de le redistribuer à C.É.T.I.L.
Verre appuie

Optimonde propose **que l'on tienne une plénière de 10 minutes sur la proposition de sous-**



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

amendement

Soins infirmiers appuie

Adoptée à l'unanimité

Début de la plénière à 17h00

Fin de la plénière à 17h10

Soins infirmiers propose **que de prolonger la plénière de 10 minutes**

Graphisme appuie

Adoptée à l'unanimité

Début du renouvellement de la plénière à 17h11

Fin de la plénière à 17h21

C.É.T.I.L. propose **une pause de 15 minutes**

Graphisme appuie

Adoptée à l'unanimité

Début de la pause à 17h25

Fin de la plénière à 17h40

Architecture corrige son sous-amendement

1. de prélever au comité Architecture 500,00 \$ au lieu de 600,00 \$ et de le redistribuer :

- **150,00 \$ à Soins infirmiers;**
- **250,00 \$ à Optimonde;**
- **100,00 \$ à C.É.T.I.L.**

2. de prélever au comité Design industriel 300,00 \$ et de le redistribuer :

- **250,00 \$ à Architecture;**
- **50,00 \$ à T.T.S.**

Verre appuie

Soins infirmiers s'oppose

Bureau exécutif demande la question préalable

Adoptée à majorité écrasante

Vote sur le sous-amendement

Pour : 12 Contre : 5 Abstention : 9

Adoptée à majorité

Retour sur l'amendement

Rappel :

Optimonde propose que l'on amende le budget pour retirer :

- 100,00 \$ à Techniques de gestion pour le redistribuer au CÉTIL,
- 1350,00 \$ au comité Verre pour redistribuer :
 - 500,00 \$ à Soins infirmiers;
 - 500,00 \$ à Optimonde;
 - 250,00 \$ à C.A.V.É;
 - 100,00 \$ à C.É.T.I.L.
- de prélever au comité Architecture 500,00 \$ et de le redistribuer :
 - 150,00 \$ à Soins infirmiers;
 - 250,00 \$ à Optimonde;
 - 100,00 \$ à C.É.T.I.L.
- de prélever au comité Design industriel 300,00 \$ et de le redistribuer :
 - 250,00 \$ à Architecture;
 - 50,00 \$ à T.T.S.

C.É.T.I.L. propose Alexis St-Laurent pour prendre la relève du secrétariat

Optimonde appuie

Adoptée à l'unanimité

Verre propose **que l'on tienne une plénière de 10 minutes sur la proposition d'amendement**

Soins infirmiers appuie



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

Adoptée à l'unanimité

Début de la plénière à 18h06

Fin de la plénière à 18h16

C.A.V.É. propose **que l'on prolonge la plénière de 10 minutes sur la proposition d'amendement**

Techniques de gestion appuie

Adoptée à l'unanimité

Début de la plénière à 18h20

Fin de la plénière à 18h30

C.É.T.I.L. propose **que l'on prolonge la plénière de 15 minutes sur la proposition d'amendement**

Techniques de gestion appuie

Adoptée à l'unanimité

Début de la plénière à 18h32

Fin de la plénière à 18h47

C.É.T.I.L. propose **de terminer les tours de parole**

Histoire et civilisation appuie

Adoptée à l'unanimité

Libertad propose une pause de 15 minutes

C.É.T.I.L. appuie

Verre s'oppose

POUR : 0 **Contre : majorité écrasante**

Proposition de pause battue à majorité

Optimonde propose de prélever :

- **1050,00 \$ à Architecture**
- **350,00 \$ à Verre**
- **70,00 \$ à Photographie**
- **20,00 \$ à T.T.S.**
- **250,00 à Design industriel**

et de le redistribuer :

- **280,00 \$ à Soins infirmiers**
- **280,00 à Optimonde**
- **160,00 \$ à C.A.V.É.**
- **210,00 \$ à C.É.T.I.L.**
- **110,00 \$ à Histoire et civilisation**
- **180,00 \$ à T.T.S.**
- **270,00 \$ à Sciences humaines-Regards sur la personne**
- **250,00 \$ à Architecture**

et de conserver les autres montants du projet de budget H24 des comités de concentration tel que présenté par le secrétariat

Verre appuie

Adoptée à l'unanimité

Retour à la principale ainsi amendée

Adoptée à l'unanimité

Budget des comités de concentration pour la session H24 adopté



- TABLE DE CONCERTATION H24-#02

Session H24



État le 14-03-24, à 09:08

Comités de concentration	# H24 - JOUR TPL - TPA / BUDGET H24	Solde A23 (30 décembre 2023)	Dépenses totales H24	Auto financement H24	Budget H24 demandé à FA GECVM - 10% aux budgets en retard	% autofinancement H24	Proposé T.C. H24-02 2024-03-06 (0,635640624 \$ / \$ de mandat)	\$ / étudiant.e de la concentration	Adopté T.C. H24-02 2024-03-06	\$ / étudiant.e de la concentration
Construction textile	36	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-	-	-
Céramique	32	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-	-	-
Ebénisterie	36	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-	-	-
Impression textile	19	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-	-	-
Joannerie	60	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-	-	-
Lutherie	29	- \$	- \$	- \$	- \$	-	-	-	-	-
Verre	19	- \$	9 500,00 \$	4 500,00 \$	5 000,00 \$	47,37%	3 178,20 \$	167,27 \$	2 828,20 \$	148,85 \$
Architecture	216	5 388,05 \$	13 800,00 \$	4 950,00 \$	3 483,95 \$	58,89%	2 214,54 \$	10,25 \$	1 414,54 \$	6,55 \$
Audiovisuel - CAVE	74	1 322,58 \$	4 200,00 \$	2 037,42 \$	840,00 \$	70,81%	533,94 \$	7,22 \$	693,94 \$	9,38 \$
CÉTIL	70	424,76 \$	3 100,00 \$	1 724,76 \$	873,89 \$	84,47%	555,48 \$	7,94 \$	765,48 \$	10,94 \$
Cinéma animation	265	4 986,00 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Communication	147	1 619,39 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Création littéraire	68	5 525,84 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Des. Industriel	99	3 195,98 \$	14 395,00 \$	5 980,00 \$	5 219,02 \$	53,40%	3 317,42 \$	33,51 \$	3 067,42 \$	30,98 \$
Des. Intérieur	185	3 165,96 \$	6 490,00 \$	4 200,00 \$	- \$	126,35%	- \$	- \$	- \$	- \$
Des. Présentation	80	1 826,02 \$	6 899,00 \$	4 100,00 \$	972,98 \$	80,82%	618,47 \$	7,73 \$	618,47 \$	7,73 \$
Genie mecanique	219	- \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Graphisme	192	6 397,55 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Histoire & Civilisation	90	522,57 \$	700,00 \$	- \$	177,43 \$	-	112,78 \$	1,25 \$	222,78 \$	2,48 \$
Informatique	169	139,08 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Langue	40	478,03 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Optimonde	39	4 553,33 \$	68 700,00 \$	61 050,00 \$	3 096,67 \$	95,17%	1 968,37 \$	50,47 \$	2 248,37 \$	57,65 \$
Photographie	138	4 149,46 \$	8 900,00 \$	2 400,00 \$	2 350,54 \$	50,52%	1 494,10 \$	10,83 \$	1 424,10 \$	10,32 \$
PLAC	338	1 202,47 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Sciences de la nature	153	782,28 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Sc. Humaines -Innov.Soc.	34	2 061,18 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Sc. Humaines -Q.Int.	149	1 043,81 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
Sc. Humaines -RP	597	100,89 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	270,00 \$	0,45 \$
Soins infirmiers	391	3 804,74 \$	49 800,00 \$	44 195,00 \$	2 000,26 \$	95,67%	1 271,45 \$	3,25 \$	1 551,45 \$	3,97 \$
Techniques de gestion	200	1 513,23 \$	45 988,00 \$	37 988,00 \$	6 486,77 \$	85,41%	4 123,25 \$	20,62 \$	4 123,25 \$	20,62 \$
TEE	86	- \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
TES	369	0,20 \$	- \$	- \$	- \$	-	- \$	- \$	- \$	- \$
ITS	244	1 087,19 \$	2 350,00 \$	300,00 \$	962,81 \$	23,76%	612,00 \$	2,51 \$	772,00 \$	3,16 \$
Total	4883	55 068,19 \$	234 822,00 \$	173 425,18 \$	31 464,32 \$	73,85%	20 000,00 \$	4,10 \$	20 000,00 \$	4,10 \$
Pas de budget remis				Budget disponible H24: 20000,00 \$						
Tout budget adopté implique la création d'un compte										

AGECVM - Comités concentration - Budget H24 corrigé adopté à la T.C. H24-02, du 06 mars 2024

2.2 Budget H24 – Immobilisation (proposition)

Proposition privilégiée de recomptage du quorum par C.É.T.I.L.

Faute de quorum la Table de concertation H24-02, du 06 mars 2024, est levée

3.0 Activités des comités

Instagram @AGE.CVM

2SLGBTQIA+ (Alphabet Mafia)

@lgbtq_cvm
• RAS

Annyeong from Korea

@afk_cvm
• RAS

Architecture

• RAS

Bureau exécutif

• R.A.S.

Comité AudioVisuel Étudiant (C.A.V.É.)

• RAS

CÉTIL

@gil.cvm
• RAS

Céramique

•

Cinéma d'animation

• RAS

Club de poterie

• Absent

Comité féministe

• RAS

Comité Métal Club Vieux Montréal (MCVM)

@metal.club.cvm

• Absent

Comité Plein Air

@comite.plein.air.cvm

• Absent

Comité Robotique (ex-C2V2)

• Absent

Comité Smash

• RAS

Communication

• Excusé

Construction textile

•

Création littéraire

@creation.litt.cvm

• RAS

Design de présentation



TABLE DE CONCERTATION H24-#2

@designpresentationcvm • RAS	<u>Joaillerie</u> •	• Soirée retrouvailles • Vélo - Pagos
<u>Design d'intérieur</u> • Excusé	Journal L'Exilé @exile.cvm • RAS	<u>Sc.Humaines – Actions pour le changement</u> • RAS
<u>Design industriel</u> @ideate.cvm • RAS	<u>Langues</u> • Absent	<u>Sc.Humaines – Questions internationales</u> • Absent
<u>Ébénisterie</u> •	<u>La Kayrap</u> @lakayrap • Absent	<u>Sc.Humaines – Regards sur la personne</u> • RAS
<u>EnVIEUXronnement</u> • RAS	<u>Les signets de Sappho</u> • Absent	<u>Sciences de la nature</u> @sciencesnat.cvm • RAS
<u>Génie mécanique</u> •	<u>Libertad</u> @libertad.cvm • Absent	<u>Soins infirmiers</u> • RAS
<u>Graphisme</u> @graphismecvm • Vente papeterie (Avril) • Karaoké (Avril)	<u>Los Escapados</u> • Absent (Dissous à la TC H24-01)	<u>TÉE</u> •
<u>Histoire & civilisation</u> • Party • Sortie culturelle au Musée des Beaux-Arts	<u>Lutherie</u> •	<u>TÉS</u> •
<u>Impression textile</u> •	<u>Optimonde</u> • RAS	<u>TTS</u> • RAS
<u>Improvisation</u> @improvm • Absent	<u>P.L.A.C.</u> • RAS	<u>Techniques de gestion</u> • RAS
<u>Informatique</u> •	<u>Photographie</u> • RAS	<u>Verre</u> • RAS
<u>Interculturel</u> @comite_interculturel_cvm • Absent	<u>Radio du Vieux</u> • Absent	<u>Vieux-Dragon</u> @vieux_dragon_cvm • Bashing • Draft Magic The Gathering
	<u>S.A.E.</u>	Comité INACTIF H24

3.1 Groupe FB des comités ([lien](#))

4.0 Délégué-e-s :

4.1 Conseil d'administration du Cégep du Vieux Montréal (1 technique)

-

4.2 Commission des études du Cégep du Vieux Montréal (1 technique)

R.A.S

5.0 Ouverture – Fermeture de comités

-

6.0 Locaux

6.1 Distribution actuelle

-

7.0 Affaires diverses

7.1 Nouveau site web : suivi

-

8.0 Levée

-

Plan d'action A21

Lutte contre les violences sexuelles

Phase III

- ✓ Considérant le mandat sur le Règlement visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel au sein de l'AGECVM voté par le [Forum Numérique A20-01](#);
- ✓ Considérant nos mandats internes pour lutter contre les violences à caractère sexuel;
- ✓ Considérant le nombre inquiétant d'étudiant.e.s n'ayant pas suivi la formation
- ✓ Considérant que l'AGECVM prend à cœur la lutte contre les violences à caractère sexuels;
- ✓ Considérant les informations transmises au Bureau Exécutif en ce qui concerne le plan de route actuelle;

Le Bureau exécutif propose

- ❖ **Que la formation contre les violences à caractère sexuels devienne obligatoire à tous les signataires, aux représentant.e.s, aux personnes impliquées dans la mobilisation, ainsi qu'aux personnes avec responsabilité de l'AGECVM;**
- ❖ **Que le suivi soit effectué par le Bureau Exécutif, un comité ad hoc ou toute autre instance compétente;**
- ❖ **Que les instances de l'AGECVM puissent appliquer des sanctions, si besoin est, contre un.e de ses membres n'ayant pas suivi la formation;**
- ❖ **Que l'AGECVM procède, en collaboration ou pas avec l'Administration du Cégep du Vieux Montréal, à une campagne de sensibilisation en direction des étudiant.e.s;**
- ❖ **Que l'AGECVM renouvelle les mandats et positions voté.e.s lors des sessions précédentes, principalement le mandat inclus dans le [plan d'action de la session A20](#) : *Règlement visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel au sein de l'AGECVM.***

Plan d'action A21 – Lutte contre les violences sexuelles : Phase III

Assemblée générale A21-01 (08 septembre 2021)



Fond Solidarité AGE CVM (voir A.G. A21-01, 08 septembre 2021)

RAPPEL PV A.G. A21-01, 08 septembre 2021

Taha Boussaa (Questions Internationales) propose le Budget A21 en y ajoutant que les surplus de la case Mobilisation soient maintenant alloué à une nouvelle case budgétaire nommé Caisse de grève-mobilisation.

Appuyé par Frédérique Courcy-Rioux (Sciences Humaines Profil Optimonde)

Janie-Katherine Strasbourg (Techniques de Travail Social) propose l'amendement d'allouer la somme excédentaire [du budget de fonctionnement de l'AGE CVM] 17 172,00\$ [prévus à la session A21] pour un fonds d'urgence d'extrême nécessité géré par l'AGE CVM.

Appuyé par Félix-Antoine Brault (Sciences Humaines Profil Individu)

Opposition constatée

Adopté à majorité

Retour sur la proposition principale tel qu'amendée

Adopté à l'unanimité

Remarques du Secrétariat de l'AGE CVM

- La date pour déterminer les montants à transférer, quel qu'ils soient, doit être le 30 juin, clôture de l'année comptable et fiscale de l'AGE CVM;
- La partie sur les surplus de la case Mobilisation est correctement libellée, sauf pour une date de réalisation à préciser (déterminé au 30 juin de chaque année), date de clôture de l'années fiscale de l'AGE CVM;
- L'amendement proposé et adopté n'est pas applicable, car le montant retenu (17 172,00 \$) n'est qu'un montant virtuel, étant inclus dans un budget prévisionnel pour une session, A21, et non un montant inscrit dans un bilan annuel, ce dernier basé sur les dépenses et les revenus réellement réalisés, et révisé par un comptable agréé;
- Dans le projet de Fond d'extrême nécessité AGE CVM il faut être attentif à la formulation de l'origine des fonds à allouer à ce Fond : avec une formulation trop large comme celle-ci l'AGE CVM pourrait devoir transférer des montants conséquents : ainsi, si cette proposition avait été applicable au [bilan 2020-2021](#) le montant à transférer se serait chiffré à 231.503,96 \$!!!
- Avant de proposer d'alimenter un tel fond ne serait-il pas judicieux de préciser d'abord les finalités et le mode de fonctionnement d'un tel Fond : probablement il devrait être établi en coordination avec le Fond déjà établi au sein des Services aux étudiant.e.s du Cégep du Vieux Montréal, ces derniers ayant les compétences adéquates pour gérer un tel fond dans le respect des législations en place et grâce à l'accès aux informations privées sur nos membres et nécessaires pour gérer les dossiers de nos membres qui pourraient recourir à ce Fond.

Calendrier proposé :

Mars 2023

- **1^{er} mars 2023 (T.C. H23-02) :**
 - o Nomination d'un-e responsable de production, sinon gestion par le secrétariat de l'AGECVM
 - o Déterminer une procédure de suivi pour le choix du thème général et des 12 thèmes mensuels;
 - o Valider courriel concours graphiste, dont rémunération proposée;
 - o Valider courriel appel d'offre Imprimeurs, dont quantité à imprimer;
 - o Valider courriel concours illustrations, dont les prix proposées pour les vainqueur.e.s
- **10 mars 2023 au plus tard** : Courriel concours graphiste (voir ci-dessous)
- **17 mars 2023 au plus tard** : envoyer appel d'offre pour imprimerie (voir ci-dessous) pour décision à la Table de concertation H22-04, 12 avril 2023 (vois [devis](#) reçu en mars 2022)
- **31 mars 2023** : date limite pour les projets de graphisme : toutes les projets des graphistes seront soumis à un processus de sélection, et le choix sera fait par consultation (réservée aux seul.e.s membres de l'AGECVM) *Google Forms* à valider à la Table de concertation H23-04, du 12 avril 2023 (voir ci-dessous)
- **31 mars 2023** : Déterminer le thème général et des 12 thématiques mensuelles pour recherche de textes et contenu
- **31 mars 2023 au plus tard** : Appel avant le vendredi 31 mars 2023, via courriel, à nos membres pour les dessins ou photos des couvertures et des illustrations mensuelles (12) - date limite du concours : vendredi 21 avril 2023, pour choix par Consultation *Google Forms* (réservée aux seul.e.s membres de l'AGECVM) (voir [livret](#) du concours de mai 2022) à valider lors de la Table de concertation H23-05, 03 mai 2022 (voir ci-dessous).

Avril 2023

- **07 avril 2023** : date limite pour devis imprimeurs (décision en T.C. H23-04, 12 avril 2023)
- **21 avril 2023** : Illustrations couvertures et des 12 thématiques mensuelles : date limite pour remise des projets de nos membres (Choix par *Google Forms* validé en T.C. H23-05, 03 mai 2023)
- **28 avril 2023** : Accord avec le cégep (Direction des Services aux étudiants) sur le contenu pratique qui concerne le cégep : évaluation des apprentissages, ressources internes pour les étudiant-e-s, ...
- **28 avril 2023** : Définition du contenu pour les 212 pages et de la manière de la compléter par la-le responsable désigné-e (et par toute autre instance désignée par le Bureau exécutif), et validation en Bureau exécutif;

Fin mai 2023

- Tous les textes disponibles et validés par le-la responsable désigné-e

16-juin 2023

- Travail du-des graphiste-s terminé pour dernière relecture par le-la responsable désigné-e (et par toute autre instance désignée par le Bureau exécutif)

Vendredi 23 juin 2023 : remise à l'imprimeur sélectionné

Vendredi 11 août 2023 : Livraison de l'AGEnda 2023-2024 à l'AGECVM

1. Lancer concours graphiste : courriel au plus tard le 10 mars 2023:

Proposition courriel pour concours graphistes AGEnda 2023-2024

Bonjour cher-e-s étudiant-e-s de graphisme, 5^{ème} et 6^{ème} session ou

Bonjour (pour tous les membres de L'AGECVM)

L'AGECVM est à la recherche de graphistes et / ou artistes pour assurer la mise en page du fabuleux AGEnda 2023 - 2024 (fusion de l'acronyme "AGE - Association générale étudiante" et "agenda").

Nous recherchons des gens motivés pour assurer la mise en page des textes, des cases et des calendriers. Bref, tout ce qui concerne l'intérieur de ce futur merveilleux AGEnda!

Période de production: mai et juin 2023, pour remise à l'Imprimeur idéalement le vendredi 16 juin 2023, au plus tard le vendredi 30 juin 2023.

Vous devez fournir, seul-e ou en équipe, un portfolio d'œuvres démontrant votre exceptionnel talent dans la mise en page et / ou ce que vous jugez pertinent pour démontrer vos incroyables capacités (entre autres une esquisse d'une page calendrier de l'AGEnda – voir le [cahier](#) du concours 2022) au secrétariat de l'AGECVM (local 3.85) **AVANT LE VENDREDI 07 AVRIL 2023.**

De quelques idées pour l'AGEnda 2023-2024



Toutes les candidatures seront soumises à un processus de sélection, et le choix sera fait par consultation (réservée aux seul.e.s membres de l'AGECVM) *Google Forms* à valider à la Table de concertation H23-05, du 03 mai 2023.

Pour participer à ce concours, [vous devez être étudiant ou étudiante au Cégep du Vieux Montréal à la session H23](#), et donc membre de l'AGECVM.

Ce travail colossal est brillamment récompensé de 3.000,00 (trois mille) \$, cette somme pouvant être divisée si une équipe de deux ou plusieurs personnes soumettent un projet commun, et évidemment d'un grand merci de toute l'équipe !

Nous sommes impatient-e-s de voir vos œuvres!

Secrétariat de l'AGECVM

2. Devis imprimeur : courriel au plus tard le 17 mars 2023

Proposition courriel pour devis impression AGEnda 2023-2024

Bonjour à vous,

En tant que coordonnateur de la production de l'agenda 2023-2024 de l'Association générale étudiante du Cégep du Vieux Montréal (AGECVM), nous souhaiterions recevoir votre devis concernant l'impression de cette année.

Si vous pouviez nous répondre **d'ici le vendredi 07 avril 2023**, nous en serions très heureux

Notre devis:

Produit demandé : Agenda 2022 – 2023

Format : 5 ¼ X 8 ¼

Ouvert : 10 ½ X 8 ¼

Nombre de pages : **212** p 100 M Offset #2 avec contenu recyclé (100% de fibres post-consommation) – FSC + 4 p. couvertures

Papier : Couv. Tango Advantage C2C, 0.12 blanc - FSC

Couleur :

Intérieur : 212 pages noir avec fond perdu

Couverture : 4 pages imprimées 4 couleurs process recto, noir verso avec fond perdu + laminage lustré recto et verso

Reliure : Spirale plastique (couleur noir), coins perforés

Présentation : tête-bêche (Textes + Session Automne 2023 / Session Hiver 2024)

Certification FSC souhaitée (avec logo)

Épreuves : Épreuves couleurs

Quantité : 6000 en août 2023 (**À préciser**)

Préciser délai entre passer commande ferme et livraison des agendas imprimés

Tolérance acceptable : ± 2%

Emballage : en boîtes

Livraison : 255 Ontario est, Montréal, Au plus tard le **vendredi 11 août 2023: Pénalités éventuelles en cas de retard causé par l'imprimeur.**

Fourni par l'AGECVM : CD final au plus tard le **vendredi 23 juin 2023**, Sorties laser

Le choix de l'imprimeur sera connu après la Table de concertation H22-04, du mercredi 12 avril 2023.

Au plaisir de travailler avec vous

XXX XXX

Coordonnateur-trice de production

AGEnda 2023-2024

AGECVM

NB: Envoyer toute votre correspondance au courriel de l'AGECVM (agecvm@hotmail.com)

j.rioux@pcacal.com

scasimiro@laurentien.ca

karenb@iheon.com

Table de concertation H23-02 (01 mars 2023)

3. Illustrations couvertures et thèmes mensuels : courriel au plus tard le 31 mars 2023

Proposition courriel pour dessinateur-trice-s ou photographes AGEnda 2023-2024 :

Couverture et dessins ou photos thématiques mensuelles

L'AGECVM est à la recherche de dessinateurs et de dessinatrices ou de photographes, de créateurs et de créatrices, dans le but :

- de concevoir **les 2 pages de couverture** (Session A23 - Session H24) de l'AGEnda 2023 - 2024 (fusion de l'acronyme "AGE - Association générale étudiante" et "agenda") autour du thème : **À préciser**
- de réaliser des dessins ou des photos pour **illustrer les thèmes choisis pour chacun des douze mois** de l'année, soit :

Mois	Thématique
Aout 23	À préciser
Septembre 23	À préciser
Octobre 23	À préciser
Novembre 23	À préciser
Décembre 23	À préciser
Janvier 24	À préciser
Février 24	À préciser
Mars 24	À préciser
Avril 24	À préciser
Mai 24	À préciser
Juin 24	À préciser
Juillet 24	À préciser

Vous pouvez participer aux pages couvertures (dessin uniquement) et mensuelles (dessins ou photos : 12)), ou ne sélectionner que la couverture et/ou un ou plusieurs thèmes mensuels qui vous intéressent.

Les œuvres doivent être :

- pour les dessins, sur un support papier, celui-ci étant plus facilement "numérisable" par notre équipe de graphistes.
- Pour les photos, sur tirage papier + fichier .jpeg à communiquer au courriel agecvm@hotmail.com

La taille n'est pas soumise à des restrictions particulières, étant donné la possibilité des numérisateurs d'agrandir ou de rapetisser les fichiers.

Pour le reste, il n'y a que les limites votre imagination!

Pour participer à ce concours, **vous devez être étudiant ou étudiante au Cégep du Vieux Montréal à la session H23**, et donc membre de l'AGECVM.

Vous n'avez qu'à apporter ou communiquer votre ou vos œuvres au secrétariat (A3.85)

AVANT LE VENDREDI 21 AVRIL 2023, 17h00:

Elles seront mises de côté et passeront à travers un processus de sélection (réservé aux seul.e.s membres de l'AGECVM) par *Google Forms* et validation lors de la Table de concertation H23-05, 03 mai 2023 (voir [livret](#) du concours mai 2022).

Notez qu'il y aura une bourse de 2500,00 (deux mille cinq cents) \$ (soit 1.000,00 (mille) \$ pour les 2 couvertures et 125,00 (cent vingt-cinq) \$ par illustration mensuelle retenue, à partager entre la-les personne-s sélectionné-e-s pour illustrer notre AGEnda 2022-2024.

Nous attendons avec impatience vos idées, vos dessins !!!

XXX XXX

Coordonateur-trice de production

AGEnda 2023-2024

AGECVM

Historique des mandats d'Assemblée générale sur l'AGenda

2005-09-14	A05-01	2.1	<p>Natacha Audy (Graphisme) propose</p> <ul style="list-style-type: none"> - que l'AGECVM produise l'agenda 2006-2007 de manière autonome - que cet agenda soit intégralement féminisé - que cet agenda soit sans publicité - que le Comité exécutant aux Affaires internes soit chargé de diffuser un appel d'offre pour la création graphique de l'agenda selon les critères suivants : <ul style="list-style-type: none"> * être étudiant-e-s du cégep du Vieux Montréal; * présenter un porte folio; * présenter une idée de projet d'agenda 2006-2007; * constituer une équipe polyvalente - que le Comité de coordination soit chargé de recommander un ou une équipe de candidat après organisation de rencontre avec les candidat-e-s <p>Anne-Marie Gallant (Langue) appuie Adoptée à l'unanimité</p>
2004-10-27	A04-04	1.0	<ul style="list-style-type: none"> - de payer le solde de l'AGenda 2004-2005, soit deux mille quatre-vingt dix-neuf dollars et 75 sous (2 099,75 \$), au cégep du Vieux Montréal - revenir à la prochaine assemblée générale régulière sur les mandats concernant l'AGenda
2004-09-15	A04-02	3.0	de former un comité chargé de suivre la question de l'AGenda, de quérir un avis juridique sur cette question et de reporter le point à la l'Assemblée générale du 22 octobre
2003-01-29	H03-01	1.0	Étienne Deslandes (TES) propose de reporter le projet Agenda en 2204 dans le but de disposer de meilleurs outils tels un comité s'en chargeant et une définition plus claire du projet
2002-05-01	H02-06	1.0	<p>Considérant les mandats de notre Association et la demande faite par les Services aux étudiants, Rémi Bourget propose que l'Association s'associe pour l'Agenda avec ces Services aux conditions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - aucune publicité; - [accord de l'Association sur le contenu publicitaire;] - aucun lien avec la Fondation; - 15 à 22 pages consacrées à la vie de l'Association étudiante; - gratuité de l'agenda; - [déduction des revenus publicitaires du coût de production;] - participation de l'AGECVM pour la moitié du solde du coût de production jusqu'à un maximum de dix mille dollars, toutes taxes comprises.



Immobilisations H24			
<u>COMITÉS</u>	Demandé H24	Proposé Secrétariat H24	Adoptées T.C. H24-01, 2024-02-13
MCVM: Achat d'étagère	50,00 \$	50,00 \$	
Plein Air: Remorque	500,00 \$	218,15 \$	
Smash: Manettes (5)	250,00 \$	109,08 \$	
Kayrap: Chaise, casque audio, tripieds, pop bilier, stream deck, stabilisation	973,33 \$	424,67 \$	
Queer: Micro-onde	100,00 \$	43,63 \$	
Vieux-Dragon: Tables(2), Livres, Épées en mousse	1 500,00 \$	654,46 \$	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
TOTAL DISPONIBLE SESSION H24: 1500\$	3 373,33 \$	1 500,00 \$	- \$
Ratio / 100: 43,630936440257			

43,630936440257 \$